



# RUDINENZA



**unimc**  
UNIVERSITÀ DI MACERATA

**l'umanesimo che innova**

DIPARTIMENTO DI

**Giurisprudenza**

**Giurisprudenza**

# Il Dipartimento

## Giurisprudenza

Lo *Studium Juris* nato a Macerata nel 1290 è uno dei più antichi in Europa: sette secoli di storia e di tradizione ne hanno consolidato il patrimonio culturale, fondato sulla riconosciuta qualità dell'insegnamento e l'alto livello della ricerca scientifica.

Il nuovo Dipartimento di **Giurisprudenza** propone, in continuità con la sua nobile tradizione, un'offerta formativa di elevata qualità per l'accesso alle professioni di avvocato, magistrato e notaio, efficace e solida anche per la preparazione delle figure di consulente del lavoro e dell'impresa, di operatore giudiziario e criminologico, di professionista delle pubbliche amministrazioni ed organizzazioni complesse e dei servizi sociali. Il Dipartimento di **Giurisprudenza** attribuisce particolare rilievo e cura alla formazione internazionale dei futuri giuristi; offre la possibilità di proseguire la formazione post-lauream attraverso i corsi di Dottorato in Scienze giuridiche, la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali, la Scuola di Specializzazione in Diritto Sindacale, del Lavoro e della Previdenza.

Dall'a.a. 2013/2014 il Dipartimento di **Giurisprudenza**, in collaborazione con l'*Université d'Orléans*, offre la possibilità di intraprendere un percorso binazionale di studi in diritto italiano e francese per il conseguimento della Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza e dei titoli francesi di «Licence en droit» e «Master 1».

# Soft skills

Le *soft skills* costituiscono ulteriori abilità che lo studente acquisisce durante il proprio corso di studio, essenzialmente al fine di ottenere ulteriori qualificazioni che potrà poi spendere nella ricerca di un'occupazione e nella successiva attività professionale.

Le soft skills per gli studenti iscritti ai corsi di laurea attivi presso il *Dipartimento di Giurisprudenza* sono le seguenti attività, che vengono svolte anche congiuntamente con altri organismi universitari e/o esterni:

- 1.** Abilità linguistiche che possono essere acquisite mediante la partecipazione ai corsi organizzati congiuntamente con il CLA (Centro Linguistico di Ateneo) nelle seguenti lingue: inglese, francese, spagnolo, tedesco e il superamento delle relative prove idoneative, ovvero attraverso il conseguimento di certificazioni linguistiche.
- 2.** Attraverso la partecipazione ai corsi di lingue presso l'Istituto Confucio. Si possono inoltre acquisire certificazioni linguistiche sulla lingua cinese (hsk).
- 3.** Abilità informatiche che vengono acquisite o attraverso il superamento presso il CSIA (Centro Servizi Informatici di Ateneo) di test articolati sui sette moduli della patente europea o attraverso il conseguimento dell'ECDL.
- 4.** È infine possibile frequentare tirocini per acquisire le conoscenze pratiche per lo svolgimento di attività professionali. Nella specie il Dipartimento consente l'acquisizione di CFU per lo svolgimento di tirocini presso Studi legali, Studi notarili, Uffici giudiziari, Uffici legali/amministrativi di aziende/enti private/i e pubbliche/ci, Commercialisti, Consulenti del lavoro, Camere di Commercio.

Per i corsi di studio delle classi L-39 e LM-87 è previsto inoltre lo svolgimento del tirocinio professionale con la supervisione di un tutor Assistente sociale o Assistente sociale specialista per il tirocinio del corso di laurea magistrale.

# Offerta formativa

## Corsi di Laurea magistrale a ciclo unico

LMG-01 **GIURISPRUDENZA\***  
LAUREA INTERNAZIONALE CON L'UNIVERSITÀ DI ORLÉANS / FRANCIA

## Corsi di Laurea

L-14 **SCIENZE GIURIDICHE APPLICATE \***  
con tre indirizzi:  
- CONSULENTE PER IL LAVORO  
- CONSULENTE PER L'IMPRESA  
- OPERATORE GIUDIZIARIO E CRIMINOLOGICO

L-16 **SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE \***

L-39 **TEORIE, CULTURE E TECNICHE PER IL SERVIZIO SOCIALE**

## Corsi di Laurea magistrale

LM - 63 **SCIENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E DELLE ORGANIZZAZIONI COMPLESSE \***

LM - 87 **POLITICHE E PROGRAMMAZIONE DEI SERVIZI ALLA PERSONA**

\*CORSO CHE PREVEDE ANCHE SERVIZI E ATTIVITÀ DIDATTICHE ON LINE [WWW.UNIMC.IT/ONLINE](http://WWW.UNIMC.IT/ONLINE)

# Offerta formativa

## LAUREA INTERNAZIONALE CON L'UNIVERSITÀ DI ORLÉANS / FRANCIA

### **Percorso binazionale di studi in diritto italiano e francese**

Il Dipartimento di **Giurisprudenza** e la Scuola di Diritto dell'*Université d'Orléans* hanno congiuntamente progettato un percorso comune di studi in diritto italiano e diritto francese della durata di cinque anni che si svolgerà sia in Francia sia in Italia. Alla fine del corso, gli studenti conseguiranno i titoli francesi di «Licence de droit, parcours droit général» e di «Master 1, mention droit privé», rilasciati dall'Università di Orléans e il diploma italiano «Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza», rilasciato dall'Università di Macerata. Lo scopo del corso comune di studi è la formazione di una figura professionale di elevata qualificazione altamente competente in diritto italiano e in diritto francese.

# Piani di studio

## CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN

# giurisprudenza

Il corso è volto a formare un giurista solidamente preparato per l'accesso alle professioni forensi tradizionali, di magistrato, notaio e avvocato, ma anche a formare operatori con elevate responsabilità in organizzazioni istituzionali e imprenditoriali di livello internazionale. Sono previsti diversi insegnamenti in lingua straniera e strumenti informatici di assistenza alla didattica.

# LMG-01

DISCIPLINE	CFU
<b>PRIMO ANNO</b>	
Diritto romano 1	9
Storia del Diritto 1	9
Filosofia del Diritto 1	9
Diritto privato 1	9
Diritto costituzionale 1	9
Economia politica <i>oppure</i> Economics* <i>oppure</i> Scienza delle Finanze	9
Affine o integrativa	8
<b>SECONDO ANNO</b>	
Diritto privato 2	9
Diritto commerciale	15
Sistemi giuridici comparati <i>oppure</i> Comparative Legal Systems*	9
Diritto ecclesiastico	8
Diritto dell'Unione europea <i>oppure</i> European Union Law*	9
Affine o integrativa	8
<b>TERZO ANNO</b>	
Diritto civile	9
Diritto penale	15
Diritto internazionale <i>oppure</i> International Law*	12
Diritto romano 2	6
Diritto del lavoro	15
Lingua	6
<b>QUARTO ANNO</b>	
Diritto amministrativo 1	9
Diritto tributario	8
Diritto costituzionale 2	6
Diritto processuale civile 1	10
Diritto processuale penale 1	10
Storia del Diritto 2	6

Affine o integrativa	8
<b>QUINTO ANNO</b>	
Diritto processuale penale 2	6
Diritto processuale civile 2	6
Diritto amministrativo 2	9
Filosofia del diritto 2	6
Affine o integrativa	8
A scelta dello studente	8
Ulteriori conoscenze	4
Prova finale	13

I corsi in lingua inglese sono rivolti sia agli studenti Erasmus che agli studenti del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza i quali possono scegliere se frequentare il/i corso/i e sostenere il/i relativo/i esame/i di profitto in italiano o in inglese.

INSEGNAMENTI AFFINI E INTEGRATIVI 8 CFU	
1	Antropologia giuridica
2	Diritto agrario
3	Diritto bancario
4	Diritto canonico
5	Diritto comune
6	Diritto costituzionale regionale
7	Diritto della navigazione
8	Diritto della previdenza sociale
9	Diritto delle procedure concorsuali
10	Diritto di famiglia
11	Diritto ecclesiastico comparato
12	Diritto industriale
13	Diritto internazionale privato e processuale
14	Diritto penale progredito
15	Diritto penitenziario
16	Diritto privato comparato
17	Medicina legale
18	Sociologia del diritto
19	Storia del diritto penale
20	Storia del diritto romano
21	Storia delle costituzioni moderne
22	Teoria generale del diritto
23	Tossicologia forense

## CORSO DI LAUREA IN

# scienze giuridiche applicate

SEDE DI JESI / AN

Il corso forma un giurista con una solida preparazione di base, integrata da conoscenze specialistiche che gli consentono di inserirsi efficacemente nell'organizzazione imprenditoriale o nella amministrazione della giustizia, con funzioni di complemento e di ausilio specialistico alle figure tradizionali di professionisti forensi.

### INIDIRIZZO

#### CONSULENTE PER IL LAVORO

L'indirizzo *Consulente per il lavoro* attribuisce una conoscenza specifica e approfondita delle tematiche delle relazioni industriali, dei rapporti di lavoro, della gestione delle risorse umane, da impiegare nella consulenza alle imprese sui servizi per il lavoro.

# L-14

DISCIPLINE	CFU
<b>PRIMO ANNO</b>	
Economia Politica <i>oppure</i> Economics	9
Diritto Privato	10
Diritto Costituzionale	10
Storia del Diritto Moderno e Contemporaneo	6
Filosofia del Diritto	9
Istituzioni di diritto romano	6
<i>A scelta dello studente</i>	6
Ulteriori conoscenze linguistiche	3
<b>SECONDO ANNO</b>	
Diritto del Lavoro	9
Diritto Commerciale	9
Diritto Amministrativo	8
Diritto Privato Comparato	6
Diritto Penale + Diritto Penale del Lavoro	12
Economia applicata alle piccole e medie imprese	10
Abilità informatiche, tirocini	5
<b>TERZO ANNO</b>	
Diritto Processuale del Lavoro	7
Diritto della Previdenza Sociale	6
Diritto Sindacale	6
Storia della Legislazione Sociale	6
Diritto della Navigazione e dei trasporti	8
Diritto Tributario	6
Diritto dell'Unione Europea	10
<i>A scelta dello studente</i>	6
Conoscenza lingua straniera	3
<b>Prova finale</b>	<b>4</b>
<b>OFFERTA MATERIE A SCELTA</b>	<b>6</b>
Diritto Industriale	
Diritto degli Enti Locali	
Economia Finanziaria e Previdenziale	



INIDIRIZZO  
CONSULENTE PER L'IMPRESA

L'indirizzo *Consulente per l'impresa* attribuisce una conoscenza specifica delle discipline giuridiche ed economiche connesse alla gestione di impresa, formando una figura professionale di supporto alle PMI.

DISCIPLINE	CFU
<b>PRIMO ANNO</b>	
Economia Politica <i>oppure</i> Economics	9
Diritto Privato	10
Diritto Costituzionale	10
Storia del Diritto Moderno e Contemporaneo	6
Filosofia del Diritto	9
Istituzioni di diritto romano	6
Scienza delle Finanze	6
Ulteriori conoscenze linguistiche	3
<b>SECONDO ANNO</b>	
Diritto del Lavoro	9
Diritto Commerciale	9
Diritto Amministrativo	8
Diritto dell'Unione Europea	10
Diritto Penale	9
Analisi e valutazioni di impresa	6
Microeconomia dell'impresa	6
Abilità informatiche, tirocini	5
<b>TERZO ANNO</b>	
Finanza Aziendale	8
Diritto Agrario	8
Diritto Bancario	8
Diritto processuale civile	8
Diritto della Navigazione e dei trasporti	8
A scelta dello studente	12
Conoscenza lingua straniera	3
<i>Prova finale</i>	4
<b>OFFERTA MATERIE A SCELTA</b>	
Diritto Industriale	
Diritto degli Enti Locali	
Economia Finanziaria e Previdenziale	

INIDIRIZZO  
OPERATORE GIUDIZIARIO E  
CRIMINOLOGICO

L'indirizzo *Operatore giudiziario e criminologico* attribuisce una preparazione culturale e giuridica completa e specifica agli operatori dell'amministrazione giudiziaria che svolgono le importanti funzioni ausiliarie e complementari delle professioni forensi tradizionali.

DISCIPLINE	CFU
<b>PRIMO ANNO</b>	
Economia Politica <i>oppure</i> Economics	9
Diritto Privato	10
Diritto Costituzionale	10
Storia del Diritto Moderno e Contemporaneo	6
Filosofia del Diritto <i>oppure</i> Informatica Giuridica	9
Istituzioni di Diritto Romano	6
<i>A scelta dello studente</i>	6
Ulteriori conoscenze linguistiche	3
<b>SECONDO ANNO</b>	
Diritto del Lavoro	9
Diritto Commerciale	9
Diritto Amministrativo	9
Diritto dell'Unione Europea	10
Diritto Penale	9
Diritto internazionale penale <i>oppure</i> Diritto Penitenziario	6
Diritto Processuale Civile	8
Abilità informatiche, tirocini	5
<b>TERZO ANNO</b>	
Medicina legale <i>oppure</i> Tossicologia Forense	6
Sociologia della devianza	9
Tutela penale dell'ordine e della sicurezza pubblica	6
Analisi economica dei comportamenti criminali <i>oppure</i> Scienza delle Finanze	6
Storia della giustizia	6
Diritto processuale penale (5 cfu) e Diritto della Esecuzione Penale (5cfu)	10
<i>A scelta dello studente</i>	6
Conoscenza lingua straniera	3
<i>Prova finale</i>	4
<b>OFFERTA MATERIE A SCELTA</b>	
Diritto degli Enti Locali	
Diritto Industriale	
Economia Finanziaria e Previdenziale	

# scienze dell' amministrazione

Il corso forma operatori per vari settori delle amministrazioni pubbliche (centrali, regionali e locali), delle imprese, delle organizzazioni private e del terzo settore. La laurea di primo livello costituisce titolo idoneo per accedere al corso di laurea magistrale in Scienze delle pubbliche amministrazioni e delle organizzazioni complesse.

DISCIPLINE	CFU
<b>PRIMO ANNO</b>	
Storia delle istituzioni politiche (8 cfu) e Sociologia delle istituzioni politiche (4 cfu)	12
Diritto privato	10
Diritto costituzionale	8
Sociologia generale	12
Economia aziendale	12
Lingua inglese	6
<b>SECONDO ANNO</b>	
Analisi delle politiche pubbliche	12
Diritto amministrativo (8 cfu) e Storia del diritto amministrativo (6 cfu)	14
Diritto del lavoro	8
Economia politica	10
Diritto dell'Unione europea	8
Ulteriori conoscenze	8
<b>TERZO ANNO</b>	
Diritto commerciale	8
Diritto dell'economia (8 cfu) e Diritto internazionale (4 cfu)	12
Scienze delle finanze	8
Materia in opzione tra: - Diritto tributario - Diritto penale - Diritto delle procedure concorsuali - Diritto della navigazione	8
Ulteriori conoscenze	4
Attività a scelta dello studente	12
Prova finale + lingua	6+2

L-16

# scienze delle pubbliche amministrazioni e delle organizzazioni complesse

Il corso forma professionisti destinati all'amministrazione pubblica, con una conoscenza sofisticata delle dinamiche funzionali e organizzative delle varie amministrazioni pubbliche operanti nel contesto italiano, comunitario ed internazionale. I laureati possono ricoprire funzioni di elevata responsabilità e compiti organizzativi, gestionali e di controllo nei comparti amministrativi degli organi dello Stato, degli enti pubblici e delle organizzazioni private complesse.

LM - 63

DISCIPLINE	CFU
<b>PRIMO ANNO</b>	
Diritto amministrativo	10
Diritto civile	8
Informatica	8
Scienze dell'amministrazione (12 cfu) e Cultura giuridica e tecniche della valutazione (6 cfu)	18
Materia in opzione tra: - Diritto pubblico comparato - Diritto del lavoro - Diritto dell'Unione Europea - Teoria generale dello Stato - Diritto penale - Diritto dei trasporti e delle infrastrutture - Informatica giuridica	6
Attività formative a scelta studente	8
Ulteriori attività formative e stage	2
<b>SECONDO ANNO</b>	
Diritto dell'economia (8 cfu) e Diritto commerciale (4 cfu)	12
Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche	8
Economia politica	8
Scienze delle finanze	8
Ulteriori attività formative e stage	4
Conoscenze linguistiche	4
Tesi di laurea	16

# teorie, culture e tecniche per il servizio sociale

Il corso fornisce conoscenze teoriche ed esperienze professionalizzanti nel settore dei servizi sociali e alla persona, consentendo l'accesso alla professione di assistente sociale (previo superamento dell'esame di abilitazione) e alla collocazione professionale in aree pubbliche e private del profit e del no profit.

L-39

DISCIPLINE	CFU
<b>PRIMO ANNO</b>	
Sociologia e Politica sociale (corso fondamentale) biennale I Modulo 1: Sociologia generale	8
Principi, etica e metodologia del servizio sociale	12
Diritti sociali e di cittadinanza	5
Istituzioni di diritto amministrativo	5
Metodi e tecniche di analisi dei processi psicologici	5
Antropologia giuridica e dei processi culturali	6
Storia dei fenomeni politici ed istituzionali contemporanei	5
Attività formative a scelta dello studente	5
Laboratorio di orientamento al tirocinio nei Servizi sociali	1
Tirocinio professionale	6
Abilità informatiche	2
<b>SECONDO ANNO</b>	
Metodi e tecniche del servizio sociale biennale I	7
Sociologia e Politica sociale (corso fondamentale) biennale II Modulo 2: Politica sociale (corso fondamentale)	8
Organizzazione e amministrazione del Servizio sociale	8
Istituzioni di diritto privato	5
Fondamenti e metodi per l'analisi empirica nelle scienze sociali	5
Psicologia sociale	6
Sociologia e politiche del controllo sociale	6
Modelli operativi nelle applicazioni cliniche in psicologia biennale I	6
Attività formative a scelta dello studente	2
Laboratorio per l'apprendimento dei Servizi sociali	1
Tirocinio professionale	6

<b>TERZO ANNO</b>	
Metodi e tecniche del Servizio sociale biennale II	6
Tossicodipendenze e tutela della salute	6
Modelli operativi nelle applicazioni cliniche in psicologia biennale II	4
Laboratorio di Modelli operativi nelle applicazioni cliniche in psicologia biennale II	2
Attività formative a scelta dello studente	5
Laboratorio per l'apprendimento dei Servizi sociali	1
Tirocinio professionale	6
Medicina sociale	5
Diritto della sicurezza sociale	5
Diritto del multiculturalismo e del pluralismo religioso	5
Teorie e politiche dello sviluppo urbano	5
<i>Conoscenze linguistiche</i>	2
Discussione prova finale	8

teorie,  
culture e  
tecniche  
per il  
servizio  
sociale

# politiche e programmazione dei servizi alla persona

Il corso offre una formazione teorica e pratica necessarie per l'esercizio di funzioni direttive nell'ambito della programmazione delle politiche e dei piani di intervento e dell'organizzazione dei servizi alla persona. Esso consente l'accesso alla professione di assistente sociale specialista e alla collocazione professionale apicale in aree pubbliche e private del profit e del no profit.

DISCIPLINE	CFU
<b>PRIMO ANNO</b>	
Sociologia del welfare e Politica sociale (corso progredito) biennale I Modulo 1: Sociologia del welfare	6
Analisi delle politiche pubbliche e della protezione sociale	6
Diritto dei minori e della famiglia	6
Giustizia penale minorile Modulo 1: Diritto penale minorile (8 CFU) Modulo 2: Diritto dell'esecuzione penale per i minori (4 CFU)	12
Metodi e tecniche di analisi e trattamento del disagio	6
Attività formative a scelta dello studente	7
Laboratorio per l'apprendimento dei Servizi sociali	1
Tirocinio professionale presso enti e associazioni pubbliche nel settore del Servizio sociale professionale	6
Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi (**)	5
Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi (**)	5
<b>SECONDO ANNO</b>	
Metodi e tecniche di valutazione dei bisogni educativi e formativi	6
Sociologia del welfare e Politica sociale (corso progredito) biennale II Modulo 2: Politica sociale (corso progredito)	8
Fondamenti di programmazione e amministrazione dei servizi Modulo 1: Amministrazione e gestione di organizzazioni profit e non profit (5 CFU) Modulo 2: Economia del welfare e dei beni pubblici (5 CFU) Modulo 3: Diritto regionale e degli enti locali (5 CFU)	15
Metodologia e tecnica della ricerca sociale	6
Programmazione e valutazione dei Servizi sociali	5
Attività formative a scelta dello studente	1
Laboratorio per l'apprendimento dei Servizi sociali	1
Tirocinio professionale presso enti e associazioni pubbliche nel settore del Servizio sociale professionale	6
Elaborazione e discussione prova finale	12

(\*\*) Per l'a.a. 2013-14 i 10 CFU relativi agli ambiti disciplinari affini o integrativi potranno essere acquisiti mediante la frequenza e il superamento degli esami relativi a 2 corsi a scelta tra i seguenti:  
 - Sociologia dei processi formativi e comunicativi (5 CFU)  
 - Politiche dell'Unione Europea in ambito sociale (5 CFU)  
 - Storia della legislazione sociale (5 CFU)  
 - Storia delle istituzioni politiche (5 CFU)

# contatti utili

[www.unimc.it/giurisprudenza](http://www.unimc.it/giurisprudenza)

## RECAPITI GENERALI

### **Direttore**

PROF. ERMANNO CALZOLAIO  
giurisprudenza.direzione@unimc.it

### **Vicedirettore**

PROF.SSA CLAUDIA **CESARI**  
claudia.cesari@unimc.it

### **Segreteria della Direzione**

SIG.RA CARLA **CHERUBINI**  
T. 0733 258.2462  
Fax 0733 258.2566  
cherubini@unimc.it

### **Unità Organizzativa didattica e studenti**

DOTT.SSA FRANCESCA **PIETRELLA**  
T. 0733 258.2489  
Fax 0733 258.2566  
francesca.pietrella@unimc.it  
DOTT.SSA STEFANIA **MARCOLINI**  
T. 0733 258.2605  
Fax 0733 258.2566  
stefaniamarcolini@unimc.it

### **Didattica on-line**

DOTT.SSA CLAUDIA MENGONI  
T. 0733 258.2800  
T. 0733 258.2866  
claudia.mengoni@unimc.it

### **Segreteria Studenti**

DOTT.SSA MARILISA **CANNARSA**  
T. 0733 258.2000  
Fax 0733 258.6032  
giurisprudenza.segreteria.studenti@unimc.it





# GIURISPR



**unimc**  
UNIVERSITÀ DI MACERATA

**l'umanesimo che innova**

[WWW.UNIMC.IT](http://WWW.UNIMC.IT)