



## AVVISO DI SELEZIONE PER AFFIDAMENTI E CONTRATTI

A.A. 2021/2022

**N. 2 / dicembre 2021**

**visto** il Decreto Interministeriale del 7/9/2021 n. 1081; di indizione del concorso per titoli ed esame per l'ammissione alle Scuole di specializzazione per le professioni legali a.a. 2021-2022;

**visti** gli artt. 18, comma 1, lett. c) e 23, comma 2, della L. 240/2010 relativi ai contratti per attività di insegnamento;

**visto** il D.M. 313/2011 in materia di trattamento economico spettante ai titolari di contratti per attività di insegnamento – art.23, comma 2, della L. 240/2010;

**visto** il D.M. n. 45 dell'8 febbraio 2013 e in particolare l'art. 12 comma 2 che disciplina le attività consentite ai dottorandi di ricerca;

**visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Macerata emanato con D.R. 210/2012;

**visto** il Regolamento didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 363/2019 e in particolare l'art. 19 che disciplina il conferimento degli insegnamenti a contratto;

**visto** il Regolamento per la disciplina dei contratti per attività di insegnamento emanato con D.R. n. 311/2011;

**visto** il codice etico approvato con D.R. 254/2012;

**visto** il codice di comportamento dei dipendenti dell'Università di Macerata approvato con D.R. n. 317 del 4/08/2015;

**considerato che** il 14/06/2021 il Consiglio di Direzione ha approvato la programmazione didattica e finanziaria della Scuola;

**considerato che** il Consiglio di Dipartimento di Giurisprudenza nella seduta del 6/7/2021 ha preso atto della programmazione didattica e finanziaria della Scuola;

**considerato che** per l'a.a. 2021/2022, il Senato Accademico, nella seduta del 20/7/2021, e il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 23/7/2021, hanno approvato rispettivamente la programmazione didattica e la programmazione finanziaria della Scuola di specializzazione;

**considerato che** i professori e i ricercatori di ruolo dell'Università degli Studi di Macerata sono tenuti ad assicurare l'impegno previsto dal Regolamento didattico e che, conseguentemente, possono essere attribuiti a personale esterno esclusivamente incarichi per insegnamenti rimasti vacanti al termine della ricognizione interna;

**considerato che** dall'esito della selezione per affidamenti e contratti del bando n. 1/settembre 2021 prot. n. 0102660 del 17/09/2021 risultano ancora vacanti i seguenti insegnamenti:

**Diritto dell'Unione Europea IUS/14** (1° anno) modulo 1 ore 4, modulo 2 ore 4, modulo 3 ore 4, modulo 4 ore 4.

**Ordinamento forense e previdenza IUS/15** (2° anno) modulo 1 ore 4

**Deontologia forense IUS/15** (2° anno) modulo 1 ore 4

**Diritto processuale civile I IUS/15** (1° anno) modulo 3 ore 4, modulo 4 ore 4

**Diritto processuale civile II IUS/15** (2° anno) modulo 3 ore 4



**vista** la delibera del Consiglio di Direzione della Scuola del 19/11/2021 con la quale è stata autorizzata l’emanazione di un nuovo avviso di selezione per i predetti insegnamenti rimasti vacanti.

**vista** la nota prot. n. 45707 del 17/4/2021 avente ad oggetto “Offerta formativa e budget didattico 2021/2022 – Indicazione operative per attuazione delibera del Consiglio di Amministrazione del 14/4/2021”;

**tenuto conto** delle specifiche esigenze della Scuola;

**accertata** la copertura finanziaria;

## AVVISA

### Art. 1 - Oggetto

E’ indetta, per l’a.a. 2021/2022, una selezione pubblica per titoli finalizzata al conferimento, mediante affidamento e, in subordine, mediante contratto di diritto privato a titolo oneroso, dei seguenti insegnamenti:

INSEGNAMENTO	S.S.D.	ANNO	MODULI	ORE
<b>*Diritto processuale civile I</b>	IUS/15	1°	Modulo 3	4
			Modulo 4	4
<b>*Diritto processuale civile II</b>	IUS/15	2°	Modulo 3	4
<b>*Diritto dell’unione europea</b>	IUS/14	1°	Modulo 1	4
			Modulo 2	4
			Modulo 3	4
			Modulo 4	4
<b>*Ordinamento forense e previdenza</b>	IUS/15	2°	Modulo 1	4
<b>*Deontologia forense</b>	IUS/15	2°	Modulo 1	4

#### \* Diritto Processuale Civile I

Modulo 3 ore 4: Istruzione probatoria: casi e questioni.

Modulo 4 ore 4: Processo civile telematico e forma degli atti processuali.

Con riferimento ai moduli 3 e 4 è richiesto uno specifico profilo di magistrato o avvocato, con comprovata esperienza teorico-pratica nel settore di riferimento del modulo.

#### \* Diritto Processuale Civile II

Modulo 3 ore 4: L’arbitrato.

Con riferimento al modulo 3, è richiesto uno specifico profilo di magistrato o avvocato, con comprovata esperienza teorico-pratica nel settore di riferimento del modulo.



### **\*Diritto dell'unione europea**

Modulo 1 ore 4: Il mercato interno e libera circolazione delle merci. L'unione doganale. Il divieto di restrizioni quantitative e di misure di effetto equivalente. La politica commerciale comune.

Modulo 2 ore 4: La tutela della proprietà intellettuale nell'Unione Europea: quadro normativo e principi elaborati dalla Corte di giustizia. Il marchio UE. La tutela del design. Il brevetto europeo con effetto unitario e la proposta di direttiva sul copyright nel mercato unico digitale.

Modulo 3 ore 4: La libera circolazione dei lavoratori. La libertà di stabilimento e la prestazione dei servizi.

Modulo 4 ore 4: La disciplina della concorrenza ed il divieto di aiuti di Stato.

Con riferimento al modulo 1 è richiesto un legale con abilitazione per esercitare la professione di avvocato, che possieda un'esperienza didattica, che sia in possesso del titolo di dottore di ricerca conseguito all'estero (o in Italia, ma con cotutela con una università straniera).

Con riferimento al modulo 2 è richiesto un legale con esperienza pratica-teorica comprovata dal conseguimento di un dottorato Eureka presso società multinazionale o impresa locale che intrattiene correntemente rapporti commerciali con paesi stranieri

Con riferimento ai moduli 3 e 4 è richiesto un legale che abbia l'abilitazione per esercitare la professione di avvocato, che possieda un'esperienza didattica e che sia in possesso del titolo di dottore di ricerca conseguito all'estero (o in Italia, ma con cotutela con una università straniera) e che disponga di pubblicazioni di adeguata qualità.

### **\*Ordinamento forense e previdenza**

Modulo 1 ore 4: Elementi di ordinamento professionale forense e previdenza.

Con riferimento al modulo 1 è richiesto uno specifico profilo di avvocato esperto, con comprovata esperienza nel settore di riferimento.

### **\*Deontologia forense**

Modulo 1 ore 4: Principi di deontologia forense.

Con riferimento al modulo 1 è richiesto uno specifico profilo di avvocato esperto, con comprovata esperienza nel settore di riferimento.

**N.B Le lezioni dovranno essere svolte in presenza presso le sedi dell'Ateneo, compatibilmente con l'evoluzione della pandemia in atto per Covid-19**

**Le lezioni si svolgeranno secondo i calendari didattici allegati al presente avviso; l'orario delle lezioni potrà essere modificato dalla Scuola in caso di necessità anche in relazione all'evoluzione della pandemia per Covid-19.**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo ufficiale on line di Ateneo dell'Università degli Studi di Macerata all'indirizzo: [http://www.unimc.it/albo\\_online](http://www.unimc.it/albo_online) e nel sito internet della Scuola all'indirizzo: <http://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/post-lauream/scuole-di-specializzazione/professioni-legali>.

### **Art. 2 – Durata dell'incarico**

L'attività oggetto dell'incarico è riferita all'a.a. 2021-2022. I contratti d'insegnamento durano un anno accademico e possono essere conferiti al medesimo soggetto per non più di cinque



anni accademici consecutivi, come da regolamento per la disciplina dei contratti per attività di insegnamento citato in premessa

### **Art. 3 - Modalità e termini di presentazione della domanda**

La domanda di ammissione va prodotta in carta semplice, secondo i modelli allegati al presente avviso:

**ALLEGATO A** (per *AFFIDAMENTO* a professori e ricercatori universitari)

oppure

**ALLEGATO B** (per *CONTRATTO* a soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali)

La domanda va integrata, **a pena di esclusione**, da:

- **ALLEGATO C**, compilato in tutte le sue parti stampato e firmato;
- **Curriculum vitae** datato e firmato preferibilmente redatto secondo il formato europeo.
- **dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;**
- **dichiarazione sullo svolgimento di ulteriori incarichi e/o attività professionali ovvero titolarità di cariche;**
- **copia (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità.**

Gli allegati A, B, C, la dichiarazione di insussistenza di situazioni anche potenziali, di conflitto di interesse e la dichiarazione sullo svolgimento di ulteriori incarichi e/o attività professionali ovvero titolarità di cariche sono reperibili alla pagina web: <http://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/post-lauream/scuole-di-specializzazione/professionii-legali>.

La domanda può essere integrata dall'elenco delle pubblicazioni e dalle pubblicazioni stesse, unitamente alla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità delle stesse all'originale, nonché da ogni altro titolo utile ad una eventuale comparazione tra più candidati.

Le pubblicazioni, unitamente alla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità delle stesse all'originale devono essere prodotte in formato digitale secondo le seguenti modalità:

- nel caso in cui la domanda venga presentata tramite posta elettronica certificata, le pubblicazioni e la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà devono essere trasmesse in formato PDF/A o PDF unitamente alla domanda medesima;
- nel caso in cui la domanda venga inviata tramite posta raccomandata con avviso di ricevimento, le pubblicazioni devono essere contenute in un CD/DVD/PEN DRIVE allegato alla domanda medesima.

Le pubblicazioni devono essere ritirate, dietro apposita richiesta, entro e non oltre 60 giorni dal conferimento dell'incarico. Decorso tale termine, la Scuola non ne è in alcun modo responsabile e si riserva di provvedere all'archiviazione delle pubblicazioni rimaste in giacenza nelle modalità che riterrà più opportune.
--

La domanda **debitamente sottoscritta** dovrà essere presentata esclusivamente in una delle seguenti modalità:



- A mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento (non fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante) all'indirizzo:

**Università degli studi di Macerata**

**Dipartimento di Giurisprudenza**

**Scuola di specializzazione per le professioni legali**

**Piaggia dell'Università 2 – 62100 Macerata**

riportando sulla busta la seguente dicitura: "Istanza relativa all'avviso di selezione n. 2 per affidamenti e contratti – a.a. 2021/2022 - Scuola di specializzazione per le professioni legali";

*oppure*

- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), inviando da un indirizzo di posta elettronica certificata (ossia rilasciata da un gestore abilitato) una e-mail all'indirizzo [ateneo@pec.unimc.it](mailto:ateneo@pec.unimc.it) contenente in allegato:

- la scansione della domanda di ammissione e di ogni altro documento richiesto, in formato PDF/A o PDF, compilati e sottoscritti dal titolare della PEC;

*oppure*

- la domanda di ammissione e ogni altro documento richiesto in formato PDF/A o PDF, compilati e sottoscritti con firma digitale.

Nell'oggetto del messaggio di posta elettronica dovrà essere inserita la dicitura: "Istanza relativa all'avviso di selezione n. 1 per affidamenti e contratti – a.a. 2021/2022 - Scuola di Specializzazione per le Professioni legali" specificando nell'oggetto della PEC anche l'insegnamento e il/i modulo/i;

N.B: E' necessario inviare un messaggio di posta Elettronica Certificata per ogni domanda relativa al singolo insegnamento specificando anche il modulo o i moduli per i quali si intende presentare l'istanza. Qualora si partecipa per più moduli l'allegato C deve essere presentato per ciascun modulo.

La domanda deve pervenire a pena di esclusione

### **ENTRO E NON OLTRE**

**LE ORE 13.00 DEL 5 gennaio 2022**

**Non sarà presa in considerazione la domanda pervenuta oltre il termine perentorio di scadenza del presente avviso, non sottoscritta, priva dei dati anagrafici o incompleta.**

*L'Università degli Studi di Macerata non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.*

In base alle disposizioni contenute nell'art. 15, comma 1 della L- 183/2011 la Pubblica Amministrazione non può più accettare né richiedere certificazioni contenenti informazioni già in suo possesso. In questi casi <b>può accettare soltanto le autocertificazioni</b> . Tali disposizioni non si
---



applicano a certificati che contengono informazioni non in possesso della Pubblica Amministrazione Italiana.

#### **Art. 4 - Requisiti di ammissione**

##### **AFFIDAMENTO**

Possono partecipare alla selezione per il conferimento delle sopradette attività didattiche i professori e i ricercatori universitari, mediante compilazione della domanda di ammissione secondo **L'allegato A**.

Il possesso dei requisiti deve essere dichiarato nella domanda. I requisiti devono essere posseduti dai candidati all'atto della domanda, ovvero entro la data di scadenza della presente selezione pubblica.

I candidati in servizio presso altri atenei devono allegare alla domanda anche il **nulla osta** dell'Università di provenienza o, in mancanza, copia della richiesta di nulla osta inoltrata al Responsabile della struttura didattica di appartenenza munita di protocollo.

**L'inizio dell'attività didattica è comunque subordinato alla presentazione del nulla osta.**

##### **CONTRATTO**

Possono partecipare alla selezione per il conferimento delle sopradette attività didattiche i soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali mediante compilazione della domanda di ammissione secondo **l'allegato B**.

Il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445/2000 e s.m. che:

- non ha avuto dall'Università degli Studi di Macerata conferimenti di incarichi didattici di qualsiasi genere anche a titolo gratuito per più di quattro anni accademici consecutivi come previsto dal Regolamento d'Ateneo per la disciplina dei contratti per attività di insegnamento, emanato con D.R n. 311 del 16.06.2011;
- di conoscere e accettare le clausole previste dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università approvato con D.R n. 317 del 4.08.2015;

I candidati dipendenti di pubbliche amministrazioni non sono tenuti a presentare il nulla osta dell'amministrazione di appartenenza (art. 53, comma 6, lettera f-bis del D.lgs 165/2001 e s.m.).

Ai titolari di assegno di ricerca e ai post dottorandi, in possesso dei necessari requisiti è consentito il conferimento di insegnamenti o singoli moduli, previo nulla osta del referente scientifico del progetto. Il nulla osta deve essere prodotto prima della stipula del contratto.

In tutti i casi (affidamento o contratto) i candidati devono dichiarare che non sussiste ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera c) della L. 240/2010 grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla Struttura che dispone il conferimento dell'incarico o con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione.



### **Art. 5 - Criteri di selezione**

Ai sensi dell'art. 2, comma 3 del "Regolamento per la disciplina dei contratti per attività di insegnamento" citato in premesse, costituiscono criteri generali di selezione di cui tener conto nel valutare le pubblicazioni scientifiche e il curriculum complessivo dei candidati:

- titolo di dottore di ricerca, specializzazione medica, abilitazione scientifica nazionale (art. 16 della Legge n. 240/2010), ovvero titoli equivalenti conseguiti all'estero,
- attività didattica svolta anche all'estero
- attività di ricerca svolta presso soggetti pubblici e privati italiani e stranieri;
- congruenza con il settore scientifico-disciplinare per il quale è stata indetta la selezione;
- rilevanza scientifica della collocazione editoriale delle pubblicazioni e loro diffusione all'interno della comunità scientifica;
- continuità temporale della produzione scientifica.

### **Art.6 - Graduatoria generale di merito**

A seguito della selezione è redatta apposita graduatoria generale di merito dei candidati idonei a svolgere l'incarico di insegnamento.

La suddetta graduatoria è pubblicata nella sezione Bandi docenti nella pagina della scuola <http://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/post-lauream/scuole-di-specializzazione/professioni-legali>

In caso di rinuncia del vincitore o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico l'attività didattica può essere conferita direttamente ai candidati idonei nel rispetto dell'ordine stabilito nella graduatoria.

La graduatoria generale di merito dei candidati idonei ha validità esclusivamente per l'anno accademico per il quale si è svolta la selezione.

### **Art. 7 - Conferimento dell'incarico**

#### **AFFIDAMENTO**

L'incarico, attribuito mediante affidamento, si perfeziona con delibera del Consiglio Direttivo della Scuola e non prevede retribuzione aggiuntiva se svolto entro i limiti dell'impegno orario previsto dalla normativa vigente.

Si avvisa che l'effettiva consegna, da parte dell'affidatario dell'incarico, dei documenti (curriculum, autodichiarazioni ecc.) in formato .docx o .pdf aperto necessari a consentire all'Ateneo l'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 15 del D.Lgs n. 33 del 14/3/2013, è da considerare quale condizione per l'attribuzione dell'affidamento e per l'erogazione dei corrispettivi.

**Per gli incarichi retribuibili il compenso orario lordo percipiente** (esclusi gli oneri carico dell'Amministrazione) ammonta a € 62,00, verrà corrisposto in una unica soluzione a seguito di presentazione, presso la segreteria didattica della Scuola di specializzazione, del registro delle attività didattiche svolte, che verrà debitamente vistato dal Direttore della Scuola.

#### **CONTRATTO**

L'incarico, conferito mediante contratto di diritto privato, si intende stipulato con la sottoscrizione delle parti prima dell'inizio dell'attività didattica.



Il contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle università e degli istituti di istruzione universitaria.

L'incarico ha durata di un anno accademico e può essere conferito al medesimo soggetto per non più di cinque anni accademici consecutivi come da Regolamento per la disciplina dei contratti per attività di insegnamento citato in premesse.

Il compenso orario lordo percipiente (esclusi gli oneri carico dell'Amministrazione) ammonta a € 62,00 e verrà corrisposto in una unica soluzione a seguito di presentazione, presso la segreteria didattica della Scuola di specializzazione, del registro delle attività didattiche che verrà debitamente vistato dal Direttore della Scuola.

L'effettiva consegna, da parte dell'affidatario dell'incarico, dei file in formato .docx o .pdf aperto necessari a consentire all'Ateneo l'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 15 del D.Lgs n. 33 del 14/3/2013, è da considerare quale condizione per la stipula del contratto e per l'erogazione dei corrispettivi.

In ogni caso (affidamento o contratto), il rapporto con l'affidatario dell'attività cesserà i propri effetti ove si verifichi la seguente condizione risolutiva espressa: l'insegnamento affidato venga coperto da personale docente o ricercatore strutturato presso l'Ateneo (docenti e ricercatori di ruolo o ricercatori a tempo determinato).

In tutti i casi (affidamento o contratto) l'Università degli Studi di Macerata si riserva di non conferire l'insegnamento ove non più necessario per mutate esigenze didattiche.

### **Art. 8 - Obblighi dell'incaricato**

L'incaricato è tenuto al rispetto del codice etico adottato dall'Università degli Studi di Macerata e reperibili nella sezione "Statuto e Regolamenti" del sito web di Ateneo ([www.unimc.it](http://www.unimc.it)) all'indirizzo: <http://www.unimc.it/it/ateneo/organizzazione-e-regolamenti/regolamenti-di-ateneo/regolamenti-di-ateneo>

L'incaricato è tenuto, altresì a rispettare i seguenti obblighi:

- l'accettazione dell'impegno didattico secondo le disposizioni che saranno impartite dalla scuola e dall'Ateneo;
- L'accettazione dell'orario assegnato dalla scuola a ciascuna disciplina ed eventuali modifiche degli orari in caso di necessità;
- L'obbligo di rispettare il calendario didattico per l'a.a. 2021-2022 e i Regolamenti interni della Scuola;
- L'obbligo di dare alla Scuola le comunicazioni che verranno richieste nei tempi stabiliti;
- L'accettazione integrale del codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con D.P.R. 16/04/2013 n. 63;
- L'accettazione integrale del codice di comportamento dei dipendenti dell'Università di Macerata approvato con D.R n. 317 del 4/08/2015.

### **Obblighi legati allo stato di emergenza sanitaria**

Nel caso in cui lo stato di emergenza sanitaria si protragga e l'Ateneo debba conseguentemente adottare misure volte a contenere la diffusione del virus SARS-CoV-2 l'incaricato si impegna a: - svolgere l'impegno didattico a distanza o in modalità blended secondo le disposizioni impartite dall'Ateneo; - organizzare le lezioni in modalità sincrona e/o asincrona, mediante registrazione audio-video delle lezioni; - predisporre il materiale didattico





necessario alla preparazione dell'esame, nonché quello eventualmente destinato all'approfondimento della materia, da rendere fruibile ai discenti in modalità on line; - interagire con gli studenti anche avvalendosi del supporto di tutor, mediante posta elettronica, forum di discussione e chat audio-video.

#### **Art. 9 – Risoluzione del contratto**

Il contratto è risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile nei seguenti casi:

1. per ingiustificato mancato o ritardato inizio di attività. Sono fatti salvi i casi ritenuti dall'Ateneo giustificati;
2. per sopraggiunte incompatibilità previste dall'art. 13 del D.P.R. 382/80 e/o da altre disposizioni di legge;
3. per violazioni del codice etico e del codice di comportamento dell'Ateneo;
4. per inadempimento degli obblighi specificamente indicati nell'art. 8 del presente avviso nonché degli obblighi assunti in affidamento o con la stipula del contratto.

#### **Art. 10 - Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento, i sensi della L. 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni, è il Responsabile Amministrativo del Dipartimento, Dott.ssa Anna Simonelli.

#### **Art. 11 - Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai candidati sono raccolti e trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione e della eventuale gestione del rapporto successiva al conferimento dell'incarico, secondo le disposizioni della normativa vigente.

#### **Art. 12 - Norme finali**

Ultimate le procedure di valutazione delle domande pervenute, il Consiglio Direttivo della Scuola indicherà nei verbali di adunanza i vincitori della valutazione comparativa.

L'elenco dei docenti affidatari o a contratto risultati vincitori della valutazione comparativa sarà pubblicato all'indirizzo

<http://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/post-lauream/scuole-di-specializzazione/professioni-legali>

Per quanto non contemplato nel presente avviso si rinvia alla normativa e alla regolamentazione vigenti in quanto compatibili.

Macerata, 20 dicembre 2021

**IL DIRETTORE DELLA SCUOLA**  
F.to Prof. Enrico Damiani

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**  
F.to Dott.ssa Anna Simonelli