

AVVISO DI SELEZIONE

PER LA PARTECIPAZIONE A STAGE PRESSO LE SEGUENTI AMMINISTRAZIONI:

- **CORTE DI APPELLO DI ANCONA-UFFICI DI CANCELLERIA**
- **PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI ASCOLI PICENO**
- **PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MACERATA**

(scadenza presentazione domande: venerdì 1 ottobre 2021 ore 13.00)

L'Università di Macerata ha stipulato delle convenzioni-quadro per lo svolgimento di stage curriculari degli studenti del corso di laurea in Giurisprudenza ai sensi dell'art. 18, c.1 della Legge n. 196 del 24/06/1997 e ss.mm e dell'art.4 del Decreto Interministeriale n. 142 del 25/03/1998 e ss.mm. con le seguenti Amministrazioni:

- Corte di Appello di Ancona - uffici di cancelleria
- Procura della Repubblica presso il Tribunale di Ascoli Piceno
- Procura della Repubblica presso il Tribunale di Macerata.

Finalità

Interesse dell'Università è quello di arricchire l'esperienza formativa dei propri studenti e di agevolare le loro scelte professionali, mediante l'approccio diretto con il mondo del lavoro.

Interesse degli enti ospitanti è far sì che gli studenti acquisiscano una diretta conoscenza dei problemi connessi con le professioni forensi, con l'organizzazione del lavoro negli Uffici giudiziari e con l'attività degli organi della Pubblica Amministrazione, sia nella loro organizzazione interna, che nei loro contatti con gli altri soggetti.

Attività

- Il tirocinio presso le **Procure della Repubblica presso i Tribunali di Ascoli Piceno e di Macerata**, ai sensi dell'art.6 delle convenzioni stipulate con le suddette strutture, consente ai tirocinanti di partecipare:
 - a tutte le udienze pubbliche, sia penali che civili;
 - in ambito civile, e col consenso delle parti processuali, alle udienze istruttorie civili e del lavoro, con esclusione di quelle riguardanti cause e procedimenti in materia di famiglia, stato delle persone e diritti della personalità;
 - in ambito penale, e fuori dalle udienze pubbliche, alle attività di studio e di ricerca giurisprudenziale e dottrinale strumentali alla soluzione di casi pratici, opportunamente epurati dei dati sensibili e/o segreti, affiancando i magistrati togati o onorari, cui siano stati affidati, nello svolgimento di attività di ricerca di giurisprudenza e di dottrina.
- Il tirocinio presso gli **uffici di cancelleria della Corte di Appello di Ancona** fornirà allo studente una conoscenza dell'attività organizzativa e gestionale dell'ente, funzionale alla realizzazione delle proprie finalità istituzionali.

Il tirocinante deve attenersi a tutte le misure precauzionali previste dalle autorità competenti e dall'ente ospitante per il contenimento dei contagi da Covid-19. L'effettivo svolgimento del tirocinio in presenza potrà avvenire solo se consentito dalle disposizioni normative ed amministrative vigenti nel tempo in materia di prevenzione anti Covid.

Numero e durata degli stage – crediti formativi

Gli stage attivabili sono:

- Per la **Procura della Repubblica di Ascoli Piceno** fino a un massimo di **due** e l'attività di tirocinio inizierà tra **ottobre e novembre 2021** e avrà una durata massima di **125 ore**.
- Per la **Procura della Repubblica di Macerata** fino a un massimo di **quattro** e l'attività di tirocinio inizierà tra **ottobre e novembre 2021** e avrà una durata massima di **125 ore**.
- Per la **Corte di Appello di Ancona – uffici di cancelleria** - fino a un massimo di **due** e l'attività di tirocinio inizierà tra **ottobre e novembre 2021** e avrà una durata massima di **125 ore**.

Gli enti ospitanti si riservano tuttavia di accogliere un numero di stagisti inferiore per eventuali sopraggiunte esigenze organizzative.

La partecipazione allo stage consente agli studenti l'acquisizione dei crediti formativi per tirocinio previsti dai rispettivi percorsi curriculari.

I contenuti e le modalità di svolgimento del tirocinio saranno specificati nel progetto formativo, da redigere prima dell'inizio dell'attività, di concerto con il Responsabile dell'ente ospitante ed il tutor accademico.

Natura del tirocinio

Il tirocinio, in quanto integrazione del processo di formazione universitario e di orientamento professionale, non può in alcun caso configurarsi quale rapporto di lavoro autonomo o subordinato.

Pertanto, in presenza di giustificati motivi e dietro contestuale dichiarazione scritta, lo svolgimento del tirocinio potrà essere interrotto unilateralmente dall'ente ospitante e dal tirocinante fornendone tempestiva comunicazione scritta anche all'Università, ai seguenti recapiti: Dipartimento di Giurisprudenza – Ufficio Didattica e Studenti e-mail: arrigo.cimica@unimc.it; valentina.rispoli@unimc.it; Area per la Didattica, l'Orientamento ed i Servizi agli studenti - Ufficio Offerta formativa, qualità e accreditamento e-mail: stage@unimc.it

Copertura assicurativa

L'Università di Macerata si impegna a garantire che il tirocinante usufruisca di un'assicurazione che copra tutti i rischi che possano derivargli dal partecipare all'attività dell'ente ospitante mediante convenzione con l'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro (INAIL) e per la responsabilità civile. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, l'ente ospitante si impegna a segnalare prontamente l'evento all'Università – Ufficio Offerta formativa, qualità e accreditamento al seguente indirizzo di posta elettronica: stage@unimc.it.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione gli studenti iscritti * al Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza (classe LMG/01) purché abbiano superato i seguenti esami:

- Per il tirocinio presso le Procure della Repubblica presso i Tribunali di Ascoli Piceno e di Macerata:
Diritto privato, Diritto costituzionale 1, Diritto amministrativo 1, Diritto penale, Diritto processuale penale 1

- Per il tirocinio presso la Corte di Appello di Ancona – uffici di cancelleria:

Diritto privato, Diritto costituzionale 1, Diritto penale, Diritto processuale civile 1 o Diritto processuale penale 1

* *studenti iscritti = in regola con gli adempimenti amministrativi e con il pagamento di tasse e contributi alla data di presentazione della domanda*

Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta e sottoscritta mediante il fac-simile allegato al presente avviso di selezione (**Allegato 1**) e corredata di fotocopia fronte retro di un documento di identità in corso di validità, deve pervenire all'Ufficio Didattica e Studenti del Dipartimento di Giurisprudenza **entro e non oltre il giorno venerdì 1 ottobre 2021 ore 13,00 su supporto cartaceo** tramite **raccomandata con avviso di ricevimento (A.R.)** all'indirizzo:

Università degli Studi di Macerata
Ufficio Didattica e Studenti- Dipartimento di Giurisprudenza
Piaggia dell'Università 2
62100, Macerata (non fa fede la data di spedizione).

Sulla busta cartacea deve essere riportata la dicitura: *“Domanda di partecipazione alla selezione per stage curriculari - Dipartimento di Giurisprudenza”*.

In alternativa alla spedizione su supporto cartaceo, la domanda di partecipazione e i relativi allegati possono essere inviati tramite **Posta Elettronica Certificata (PEC)**, all'indirizzo di posta elettronica certificata istituzionale dell'Università degli Studi di Macerata: ateneo@pec.unimc.it. Nell'oggetto del messaggio di posta elettronica va inserita la seguente dicitura: *“Domanda di partecipazione alla selezione per stage curriculari – Dipartimento di Giurisprudenza”*.

Lo studente può indicare nella domanda un massimo di due preferenze di ente ospitante e l'indicazione non ha valore di priorità. Quanto alla destinazione, la scelta dell'ente ospitante è riservata alla Commissione giudicatrice.

L'Università degli Studi di Macerata non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Referenti per informazioni: dott. Arrigo Cimica (arrigo.cimica@unimc.it) oppure dott.ssa Valentina Rispoli (valentina.rispoli@unimc.it).

Selezione e criteri di valutazione

La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri di valutazione indicati in ordine di priorità:

- 1) studenti iscritti fino al 1° anno fuoricorso
 - media ponderata dei voti riportati in tutti gli esami sostenuti;
 - a parità di media, prevarrà il candidato che non abbia ancora conseguito i crediti di cui alla voce “ulteriori conoscenze”;
 - a parità di crediti, prevarrà lo studente che abbia superato il maggior numero di esami;
 - in caso di ulteriore parità, si terrà conto dell'ordine di presentazione delle domande.

2) studenti iscritti dal 2° anno fuori corso in avanti

- media ponderata dei voti riportati in tutti gli esami sostenuti;
- a parità di media, prevarrà il candidato che non abbia ancora conseguito i crediti di cui alla voce "ulteriori conoscenze";
- a parità di crediti, prevarrà lo studente che abbia superato il maggior numero di esami;
- in caso di ulteriore parità, si terrà conto dell'ordine di presentazione delle domande.

Commissione giudicatrice e graduatoria

La selezione sarà effettuata entro il mese di **ottobre 2021** da un'apposita commissione nominata dal Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Giurisprudenza, composta da tre docenti del Dipartimento medesimo.

Il presente bando e la relativa graduatoria degli idonei sono reperibili nel sito dell'Università di Macerata, sezioni:

- Albo Ufficiale (http://www.unimc.it/albo_online).
- Bandi e concorsi-Studenti e laureati (<http://www.unimc.it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-studenti>)
- Dipartimento di Giurisprudenza (<http://giurisprudenza.unimc.it/dipartimento/bandi/bandi-studenti>).

Attivazione dello stage

Gli studenti risultati idonei, dopo l'accettazione, dovranno partecipare ad un colloquio orientativo obbligatorio con uno dei docenti della Commissione giudicatrice; la data, l'ora e la sede dell'incontro verranno comunicati via e-mail.

L'avvio del tirocinio è comunque subordinato alla positiva valutazione dell'ente ospitante, espressa a seguito di un colloquio valutativo del candidato; la data, l'ora e la sede dell'incontro verranno comunicati via e-mail.

Progetto formativo

Per ciascun tirocinante, il progetto formativo dovrà contenere:

- cognome, nome e dati identificativi del tirocinante
- il nominativo del tutor accademico
- il nominativo del responsabile dello stage presso l'ente ospitante
- gli obiettivi e le modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza nella struttura ospitante
- le strutture (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio
- gli estremi identificativi delle assicurazioni I.N.A.I.L. contro infortuni e malattie professionali e per la responsabilità civile verso terzi.

Obblighi del tirocinante

Durante il periodo di tirocinio, lo studente è tenuto a rispettare quanto indicato dalle convenzioni stipulate tra l'Università e l'ente ospitante, in particolare a:

1. rispettare i regolamenti disciplinari e le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro vigenti presso gli uffici dell'ente ospitante;
2. mantenere l'obbligo della segretezza durante e dopo il tirocinio in ordine ad ogni informazione di cui sia venuto a conoscenza nel corso e a causa del tirocinio;

La violazione degli obblighi ai punti 1 e 2 sopra citati determina l'interruzione dello svolgimento del tirocinio, previa comunicazione via e-mail del Responsabile dell'ente ospitante al Tutor universitario indicato nel progetto formativo.

Il tirocinante si impegna altresì:

- a svolgere le attività previste dal progetto formativo e a rispettarne il contenuto, che verrà redatto di concerto con il delegato dell'ente ospitante al termine del colloquio preliminare;
- a compilare on line il questionario di valutazione finale sull'attività svolta durante lo stage;
- a rispettare il dettato del Codice etico di Ateneo, approvato con D.R. n. 254/2012;
- a rispettare tutte le misure precauzionali previste dalle autorità competenti e dall'ente ospitante per il contenimento dei contagi da Covid-19.

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni, è il Responsabile amministrativo del Dipartimento, dott.ssa Anna Simonelli. Per informazioni e consegna delle domande, sono referenti: Dott. Arrigo Cimica (arrigo.cimica@unimc.it) e Dott.ssa Valentina Rispoli (valentina.rispoli@unimc.it).

Trattamento dei dati personali

L'Università degli Studi di Macerata e gli enti ospitanti, titolari dei dati personali forniti dai partecipanti, garantiscono che gli stessi saranno trattati nel rispetto della normativa vigente ai fini della selezione delle domande, per i fini istituzionali dell'Università di Macerata e degli enti ospitanti, nonché per gli adempimenti conseguenti alla presente procedura.

Norma finale

Per quanto non espressamente contemplato dal presente avviso si rinvia alle disposizioni contenute nelle singole convenzioni, consultabili presso l'Ufficio Didattica e Studenti del Dipartimento di Giurisprudenza, Piaggia dell'Università n. 2, 3° piano seminterrato, 62100 Macerata.

Macerata, 24.6.2021

Il Responsabile Amministrativo
f.to dott.ssa Anna Simonelli

Allegato 1 (fac-simile di domanda)

Spett.le
Università degli Studi di Macerata
Dipartimento di Giurisprudenza
Ufficio Didattica e Studenti
Piaggia dell'Università n. 2 - 62100 Macerata

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per stage curriculari – Avviso del ____/____/____

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome)

nato/a aprov./nazione.....il...../...../.....,

codice fiscale.....

.....tel./cell.....email.....

residente in Via/Piazza.....n.....CAP.....Città prov./nazione

domicilio eletto ai fini della presente selezione (compilare solo se il domicilio è diverso dalla residenza):

Via/Piazza n. CAP Città prov./nazione

matricola n., iscritto/a presso l'Università di Macerata per l'a.a. /..... al:

corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza (cl. LMG/01), _____ anno di corso / f.c.

CHIEDE

di partecipare alla selezione per stage curriculari presso (indicare un massimo di **due preferenze**, l'indicazione non ha valore di priorità. Quanto alla destinazione, la scelta dell'ente ospitante è riservata alla Commissione):

- Corte di Appello di Ancona – uffici di cancelleria
- Procura della Repubblica presso il Tribunale di Ascoli Piceno
- Procura della Repubblica presso il Tribunale di Macerata

Specificare se trattasi di tirocinio finalizzato al conseguimento di CFU: SI NO

Specificare se trattasi di tirocinio finalizzato alla redazione della tesi di laurea: SI NO

A tal fine dichiara:

- di aver preso visione dell'avviso di selezione del ____/____/____ e di accettarne i contenuti;
- di essere in possesso dei requisiti previsti nel predetto avviso;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali; di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e dei carichi pendenti;
- di conoscere e di accettare il dettato del Codice etico di Ateneo, approvato con D.R. n. 254/2012;
- di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto della normativa vigente ai fini della selezione delle domande, per i fini istituzionali dell'Università di Macerata e dell'ente ospitante, nonché per gli adempimenti conseguenti alla presente procedura;
- di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste per le dichiarazioni mendaci.

Macerata, ____/____/____

(firma dello studente)

Allega:

- copia fronte/retro documento di identità in corso di validità