



**AVVISO DI SELEZIONE PER AFFIDAMENTI E CONTRATTI
A.A. 2019/2020**

N. 1 del 14 giugno 2019

IL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA (d'ora in poi Dipartimento)

visto l'art. 1, comma 16, della L. 230/2005 relativo al trattamento economico dei professori universitari;
visti gli artt. 18, comma 1, lett. c) e 23, comma 2 della L. 240/2010 relativi ai contratti per attività di insegnamento;
visto il D.M. 313/2011 in materia di trattamento economico spettante ai titolari di contratti per attività di insegnamento – art. 23, comma 2, della L. 240/2010;
visto il D.M. n. 45 dell'8 febbraio 2013 e in particolare l'art. 12 comma 2 che disciplina le attività consentite ai dottorandi di ricerca;
visto il D.M. n. 6 del 7 gennaio 2019 in materia di autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio;
visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Macerata emanato con D.R. 210/2012;
visto il Regolamento didattico di Ateneo emanato con D.R. 34/2014 e in particolare l'art. 19 che disciplina il conferimento degli insegnamenti a contratto;
visto l'art. 16, comma 2, del Regolamento dei corsi master e dei corsi di perfezionamento, aggiornamento e formazione permanente e continua emanato con D.R. 137/2015 e modificato con D.R. n. 50 del 17/02/2016;
visto il Regolamento per la disciplina dei contratti per attività di insegnamento emanato con D.R. 311/2011;
visto il Codice etico dell'Ateneo approvato con D.R. 254/2012;
visto il codice di comportamento dei dipendenti dell'Università di Macerata approvato con D.R. n. 317 del 4.08.2015;
considerato che il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 19 dicembre 2018 ha deliberato l'approvazione della programmazione didattica per l'anno accademico 2019/2020 e ha autorizzato l'emanazione del bando per l'assegnazione, tramite affidamenti e contratti, degli insegnamenti privi di titolarità;
visto l'accordo di collaborazione sottoscritto in data 27 marzo 2019 tra l'Università di Macerata e l'UNASCA (Unione Nazionale Autoscuole e Studi di consulenza automobilistica) approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 30/11/2018;
vista la delibera del Comitato di Governance del progetto "Dipartimenti di eccellenza" del 3 aprile 2019 con la quale sono stati stanziati dei fondi per il finanziamento degli insegnamenti posti a bando del corso di studio della Classe LM/SC-GIUR;
richiamate le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione che, rispettivamente nelle adunanze del 16/04/2019 e del 19/04/2019, hanno approvato, tra l'altro, l'offerta formativa dei corsi di studio del Dipartimento e hanno determinato il budget previsionale per il finanziamento delle attività didattiche che verranno offerte nell'a.a. 2019/2020;
richiamato il D.R. n. 203 prot. n. 18053 del 10/06/2019 di individuazione degli insegnamenti da sottoporre a bando di selezione pubblica per affidamenti e contratti di insegnamento per l'a.a. 2019/2020, alla luce delle determinazioni adottate dai Direttori dei Dipartimenti e della ricognizione effettuata dall'Ufficio offerta formativa, qualità e accreditamento in ordine all'impegno didattico del personale docente strutturato;
richiamato il D.D.G. n. 97 prot. n. 18252 del 11/06/2019 con cui è stato assegnato il budget didattico ai Dipartimenti per la copertura dei costi relativi alle attività didattiche dell'a.a. 2019/2020;
preso atto della nota del Rettore prot. n. 18254 dell'11/06/2019 relativa alla ricognizione dei docenti cui sono stati conferiti contratti di insegnamento per almeno cinque anni accademici consecutivi a partire





dall'a.a. 2014/2015, al fine di adempiere a quanto previsto dal Regolamento d'Ateneo per la disciplina dei contratti per attività d'insegnamento, emanato con D.R. n. 311 del 16.06.2011;
preso atto che, a seguito della ricognizione dell'impegno didattico dei docenti di ruolo, i professori e i ricercatori dell'Università degli Studi di Macerata assicurano l'impegno previsto dal Regolamento didattico e che, conseguentemente, vengono attribuiti al personale esterno esclusivamente incarichi per insegnamenti rimasti vacanti;
valutata la possibilità di effettuare condivisioni logistiche e di assegnare i singoli insegnamenti per moduli a docenti diversi;
accertata la copertura finanziaria;

AVVISA

Art. 1 – Oggetto

È indetta, per l'anno accademico 2019/2020, una selezione pubblica per titoli finalizzata al conferimento, mediante affidamento e, in subordine, mediante contratto di diritto privato a titolo oneroso, dei seguenti insegnamenti/attività formative:

N.	INSEGNAMENTO/ ATTIVITA' FORMATIVA	CLASSE	CURRICULUM	S.S.D.	ORE	CFU	SEMESTRE	SEDE DIDATTICA	SERVIZI AGGIUNTIVI E-LEARNING
1	CONOSCENZA LINGUA STRANIERA - INGLESE (Livello A2)	L-14	OGC/CPL/SA/CPT	L-LIN/12	15	3	1	Macerata	Si
2	DIRITTO DELLA CIRCOLAZIONE E DELL'INFORTUNISTICA STRADALE	L-14	CPT	IUS/06	40	8	2	Macerata	Si
3	DIRITTO DELLA NAVIGAZIONE DA DIPORTO	L-14	CPT	IUS/06	30	6	2	Macerata	Si
4	ECONOMIA AZIENDALE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	L-14	SA	SECS-P/07	45	9	2	Macerata	Si
5	STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE	L-14	SA	SPS/03	50	10	1	Macerata	Si
6	ULTERIORI CONOSCENZE LINGUISTICHE (LINGUA INGLESE) (Livello B1)	L-14	OGC/CPL/SA/CPT	L-LIN/12	15	3	2	Macerata	Si
7	DEMATERIALIZZAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	LM-63	PL	M-STO/08	30	6	1	Macerata	Si
8	ECONOMIA E GESTIONE DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	LM-63	PL	SECS-P/08	30	6	2	Macerata	Si
9	GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA	LM-63	PL	IUS/10	30	6	2	Macerata	Si
10	TECNOLOGIE E PROCESSI DIGITALI	LM/SC-GIUR	DSNT	ING-INF/05	40	8	1	Macerata	No
11	SISTEMI INFORMATICI PER I TRASPORTI	LM/SC-GIUR	TMLP	ING-INF/05	40	8	1	Macerata	No
12	ANTROPOLOGIA GIURIDICA E DEI PROCESSI CULTURALI	L-39	-----	M-DEA/01	30	6	2	Macerata	No
13	DIRITTO DEL MULTICULTURALISMO	L-39	-----	IUS/11	25	5	2	Macerata	No
14	ISTITUZIONI DI DIRITTO AMMINISTRATIVO	L-39	-----	IUS/10	25	5	2	Macerata	No





15	LABORATORIO DI ORIENTAMENTO AL TIROCINIO NEI SERVIZI SOCIALI (I ANNO) *	L-39	-----	-----	25	1	1	Macerata	No
16	LABORATORIO PER L'APPRENDIMENTO DEI SERVIZI SOCIALI (II ANNO) *	L-39	-----	-----	25	1	2	Macerata	No
17	LABORATORIO PER L'APPRENDIMENTO DEI SERVIZI SOCIALI (III ANNO) *	L-39	-----	-----	25	1	2	Macerata	No
18	METODI E TECNICHE DEL SERVIZIO SOCIALE BIENNALE - METODI E TECNICHE DEL SERVIZIO SOCIALE BIENNALE I * (*)	L-39	-----	SPS/07	35	7	1	Macerata	No
19	METODI E TECNICHE DEL SERVIZIO SOCIALE BIENNALE - METODI E TECNICHE DEL SERVIZIO SOCIALE BIENNALE II * (*)	L-39	-----	SPS/07	30	6	1	Macerata	No
20	ORGANIZZAZIONE E AMMINISTRAZIONE DEL SERVIZIO SOCIALE *	L-39	-----	SPS/09	40	8	1	Macerata	No
21	PRINCIPI, ETICA E METODOLOGIA DEL SERVIZIO SOCIALE +	L-39	-----	SPS/07	60	12	1	Macerata	No
22	ANALISI DELLE POLITICHE PUBBLICHE E DELLA PROTEZIONE SOCIALE	LM-87	-----	SPS/04	30	6	1	Macerata	No
23	FONDAMENTI DI PROGRAMMAZIONE E AMMINISTRAZIONE DEI SERVIZI - MODULO 1: AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DI ORGANIZZAZIONI PROFIT E NON PROFIT (◇)	LM-87	-----	SECS-P/07	25	5	1	Macerata	No
24	LABORATORIO PER L'APPRENDIMENTO DEI SERVIZI SOCIALI (I ANNO) **	LM-87	-----	-----	25	1	2	Macerata	No
25	LABORATORIO PER L'APPRENDIMENTO DEI SERVIZI SOCIALI (II ANNO) **	LM-87	-----	-----	25	1	2	Macerata	No
26	METODI E TECNICHE DI ANALISI E TRATTAMENTO DEL DISAGIO	LM-87	-----	M-PSI/07	30	6	1	Macerata	No
27	PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI	LM-87	-----	SECS-S/05	25	5	1	Macerata	No

Legenda

L-14 = Corso di laurea in *Scienze giuridiche applicate*

L-39 = Corso di laurea in *Teorie, culture e tecniche per il servizio sociale*

LM/SC-GIUR= Corso di laurea magistrale in *Scienze giuridiche per l'innovazione*

LM-87 = Corso di laurea magistrale in *Politiche e programmazione dei servizi alla persona*





LM-63 = Corso di laurea magistrale (ad esaurimento) in *Scienze dell'amministrazione pubblica e privata*

Curricula Classe L-14

OGC = Operatore giudiziario e criminologico

CPL = Consulente per il lavoro

SA = Scienze dell'amministrazione

CPT = Consulente per i trasporti

Curricula Classe LM/SC-GIUR

TMLP = Trasporti marittimi e logistica portuale

DSNT= Diritto e sicurezza delle nuove tecnologie

Curricula Classe LM-63

BL= Business Law

PL= Public Law

(*) Gli insegnamenti di *Metodi e tecniche del servizio sociale biennale 1* e *Metodi e tecniche del servizio sociale biennale 2*, che costituiscono due moduli o annualità in cui si articola il corso di *Metodi e tecniche del servizio sociale biennale*, si svolgono rispettivamente nel secondo e terzo anno di corso. L'esame è unico.

(*) Tale insegnamento costituisce uno dei tre moduli in cui è articolato il corso di *Fondamenti di programmazione e amministrazione dei servizi*. L'esame è unico.

Per gli insegnamenti/laboratori contraddistinti con * e con ** sono richiesti i seguenti requisiti:

* qualifica di Assistente Sociale (o AS specialista)

** qualifica di Assistente Sociale Specialista

Con riferimento agli insegnamenti a bando per i corsi di studio delle Classi L-39 e LM-87 il relativo Consiglio unificato ha deliberato di attribuire non più di un insegnamento per docente.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo ufficiale on line di Ateneo dell'Università degli Studi di Macerata all'indirizzo: http://www.unimc.it/albo_online e nella sezione "Bandi" del sito internet del Dipartimento all'indirizzo: <http://giurisprudenza.unimc.it/it/dipartimento/bandi/bandi-docenti>.

Art. 2 – Durata

L'attività oggetto dell'incarico è riferita all'a.a. 2019/2020.

I contratti d'insegnamento durano un anno accademico e possono essere conferiti al medesimo soggetto per non più di cinque anni accademici consecutivi, come da Regolamento per la disciplina dei contratti per attività di insegnamento citato in premessa.

Art. 3 – Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione va prodotta in carta semplice, secondo i modelli allegati al presente avviso:

ALLEGATO A (per AFFIDAMENTO a professori o ricercatori)

oppure

ALLEGATO B (per CONTRATTO a soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali).

La domanda va integrata, a pena di esclusione, da:

- ALLEGATO C, compilato on line in tutte le sue parti, compresa la sezione in inglese, stampato e firmato;
- curriculum vitae, datato e firmato, preferibilmente redatto secondo il formato europeo.





N.B: Ai fini dell'adempimento di quanto previsto dall'art. 15 del d. lgs. 33/2013, nel curriculum dovranno essere indicati anche i dati relativi all'eventuale svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;

- dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
- copia (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità.

Gli allegati A, B, C e la dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse sono reperibili alla pagina web: <http://giurisprudenza.unimc.it/it/dipartimento/bandi/bandi-docenti>.

Nella compilazione dell'allegato C i candidati sono tenuti ad attenersi al "Vademecum", disponibile all'indirizzo: gac.unimc.it, tenuto conto degli obiettivi formativi dei Corsi di studio pubblicati nella sezione "Bandi" del sito internet del Dipartimento, all'indirizzo:

<http://giurisprudenza.unimc.it/it/dipartimento/bandi/bandi-docenti>.

Per eventuali problemi connessi alla compilazione dell'Allegato C è possibile contattare il supporto tecnico al numero di telefono: 0733.258.4413 o inviare una mail all'indirizzo servizi.online@unimc.it.

La domanda può essere integrata dall'elenco delle pubblicazioni e dalle pubblicazioni stesse, unitamente alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la conformità delle stesse all'originale, nonché da ogni altro titolo utile ad una eventuale comparazione tra più candidati.

Le pubblicazioni possono essere inviate anche in formato digitale, unitamente alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la conformità delle stesse all'originale, secondo le seguenti modalità:

- nel caso in cui la domanda venga presentata tramite posta elettronica certificata, le pubblicazioni e la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà devono essere trasmesse in formato PDF/A o PDF unitamente alla domanda medesima;
- nel caso in cui la domanda venga consegnata a mano o inviata tramite posta raccomandata, le pubblicazioni possono essere trascritte in un CD/DVD allegato alla domanda medesima.

Le pubblicazioni devono essere ritirate, dietro apposita richiesta, entro e non oltre 60 giorni dal conferimento dell'incarico da parte del Consiglio del Dipartimento. Decorso tale termine, il Dipartimento non ne è in alcun modo responsabile e si riserva di provvedere all'archiviazione delle pubblicazioni rimaste in giacenza nelle modalità che riterrà più opportune.

La domanda **debitamente sottoscritta** dovrà essere presentata esclusivamente in una delle seguenti modalità:

- a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento (non fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante) all'indirizzo:

Università degli Studi di Macerata

Dipartimento di Giurisprudenza

Ufficio Didattica e Studenti

Piaggia dell'Università, 2 - 62100, Macerata

riportando sulla busta la seguente dicitura: "*Istanza relativa all'avviso di selezione n.1 per affidamenti e contratti – a.a. 2019/2020 – Dipartimento di Giurisprudenza*";

oppure

- a mano, consegnata al medesimo indirizzo (dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00);

oppure

- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), inviando da un indirizzo di posta elettronica certificata personale (ossia rilasciata da un gestore abilitato al soggetto che presenta la domanda) una e-mail all'indirizzo ateneo@pec.unimc.it contenente in allegato:

- la scansione della domanda di ammissione e di ogni altro documento richiesto in formato PDF/A o PDF, compilati e sottoscritti dal titolare della PEC;

oppure





- la domanda di ammissione e ogni altro documento richiesto in formato PDF/A o PDF, compilati e sottoscritti con firma digitale.

Nell'oggetto del messaggio di posta elettronica deve essere inserita la dicitura: "*Istanza relativa all'avviso di selezione n.1 per affidamenti e contratti – a.a. 2019/2020 – Dipartimento di Giurisprudenza*".

N.B: È necessario inviare un messaggio di Posta Elettronica Certificata per ogni domanda relativa al singolo insegnamento (ad es. se il candidato deve trasmettere 2 domande di partecipazione alla procedura selettiva su 2 posizioni diverse, dovrà inviare 2 distinti messaggi PEC, uno per ciascuna domanda specificando nell'oggetto il titolo dell'insegnamento per il quale intende presentare l'istanza).

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione,

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13.00 DEL 28 GIUGNO 2019.

Non sarà presa in considerazione la domanda pervenuta oltre il termine perentorio di scadenza del presente avviso, non sottoscritta, priva dei dati anagrafici o incompleta.

L'Università degli Studi di Macerata non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

In base alle disposizioni contenute nell'art. 15, comma 1, della L. 183/2011, la Pubblica Amministrazione non può più accettare né richiedere certificazioni contenenti informazioni già in suo possesso. In questi casi **può accettare soltanto le autocertificazioni.**

Tali disposizioni non si applicano a certificati che contengono informazioni non in possesso della Pubblica Amministrazione italiana.

Art. 4 – Requisiti di ammissione

AFFIDAMENTO

Possono partecipare alla selezione per il conferimento dei sopraddetti insegnamenti/ attività formative i professori e i ricercatori universitari, mediante compilazione della domanda di ammissione secondo l'**ALLEGATO A**.

Il possesso dei requisiti deve essere dichiarato nella domanda. I requisiti devono essere posseduti dai candidati all'atto della domanda ovvero entro la data di scadenza della presente selezione pubblica.

I candidati in servizio presso altri Atenei devono allegare il **nulla osta** dell'Università di provenienza o, in mancanza, copia della richiesta di nulla osta inoltrata al Responsabile della struttura didattica di appartenenza munita di protocollo.

L'inizio dell'attività didattica è comunque subordinato alla presentazione del nulla osta.

CONTRATTO

Possono partecipare alla selezione per il conferimento dei sopraddetti insegnamenti/ attività formative i soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, mediante compilazione della domanda di ammissione secondo l'**ALLEGATO B**.

Il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 che:

- non ha avuto conferimenti di incarichi per più di cinque anni accademici consecutivi come previsto dal Regolamento d'Ateneo per la disciplina dei contratti per attività d'insegnamento, emanato con D.R. n. 311 del 16.06.2011;

- di conoscere e accettare le clausole previste dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università di Macerata approvato con D.R. n. 317 del 4.08.2015.





I candidati dipendenti di pubbliche amministrazioni non sono più tenuti a presentare il nulla osta dell'amministrazione di appartenenza (art. 53, comma 6, lettera f-bis del D.lgs 165/2001 e s.m.).

Ai dottorandi di ricerca con o senza borsa di studio è consentita, ai sensi dell'art. 12 comma 2 del D.M. n. 45/2013, la partecipazione alla selezione unicamente per lo svolgimento di attività didattiche integrative nel limite massimo di 40 ore, previo nulla osta del Collegio dei docenti del corso, da allegare alla domanda. Per i titolari di borsa di studio il conferimento del contratto non comporta incremento della borsa di studio.

Ai titolari di assegno di ricerca e ai post-dottorandi è consentito, ai sensi dell'art. 19 comma 3 del Regolamento didattico di Ateneo, il conferimento di insegnamenti o singoli moduli, previo nulla osta del Referente scientifico del progetto, da allegare alla domanda.

I candidati devono dichiarare che non sussiste, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera c) della L. 240/2010 grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla Struttura che effettua la chiamata o con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione.

Art. 5 – Criteri di selezione

Costituiscono criteri generali di selezione di cui tenere conto nel valutare le pubblicazioni scientifiche e il curriculum complessivo dei candidati:

- titolo di dottore di ricerca, specializzazione medica, abilitazione scientifica nazionale (art. 16 L. 240/2010) ovvero titoli equivalenti conseguiti all'estero, congruenti con il settore scientifico-disciplinare per cui è presentata domanda;
- attività didattica svolta anche all'estero e attività di ricerca svolta presso soggetti pubblici e privati italiani e stranieri, congruenti con il settore scientifico-disciplinare per il quale è stata indetta la selezione;
- rilevanza scientifica della collocazione editoriale delle pubblicazioni e loro diffusione all'interno della comunità scientifica;
- continuità temporale della produzione scientifica comprovata da almeno un lavoro monografico o da due pubblicazioni su riviste di fascia A o B nell'ultimo quinquennio; il requisito delle pubblicazioni su riviste di fascia A o B nell'ultimo quinquennio non si applica agli insegnamenti a bando delle classi L-39 e LM-87 per i quali è richiesta la qualifica di assistente sociale e di assistente sociale specialista, in considerazione del carattere professionalizzante e degli specifici obiettivi formativi dei corsi stessi.

Nella valutazione delle domande si terrà conto, altresì, della coerenza del programma dell'attività didattica con gli obiettivi formativi del Corso di studio e con i risultati di apprendimento attesi indicati nella Scheda Unica Annuale del Corso di studio / SUA-CdS reperibili nel documento di riferimento pubblicato nella sezione "Bandi" del sito internet del Dipartimento, all'indirizzo: <http://giurisprudenza.unimc.it/it/dipartimento/bandi/bandi-docenti>).

Nella predetta valutazione si potrà tener conto anche di eventuali reclami presentati dagli studenti secondo le procedure interne stabilite dall'Ateneo, nonché dei risultati dei questionari di valutazione della didattica riferibili allo stesso candidato titolare del medesimo insegnamento/attività formativa nel precedente anno accademico.

Art. 6 – Graduatoria generale di merito

A seguito della selezione è redatta apposita graduatoria generale di merito dei candidati idonei a svolgere l'incarico di insegnamento.

La suddetta graduatoria è pubblicata nella sezione "Bandi" del sito istituzionale del Dipartimento all'indirizzo: <http://giurisprudenza.unimc.it/it/dipartimento/bandi/bandi-docenti>.

In caso di rinuncia del vincitore o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico l'attività didattica può essere conferita direttamente ai candidati idonei nel rispetto dell'ordine stabilito nella graduatoria.

La graduatoria generale di merito dei candidati idonei ha validità esclusivamente per l'anno accademico per il quale si è svolta la selezione.

La suddetta graduatoria generale di merito è valida anche per il conferimento di incarichi di insegnamento nell'ambito dei master, dei corsi di perfezionamento, dei corsi di aggiornamento, dei corsi di formazione



permanente e continua, delle summer o winter school eventualmente attivati nel medesimo anno accademico.

Art. 7 – Conferimento dell'incarico

AFFIDAMENTO

L'incarico, attribuito mediante affidamento, si perfeziona con apposita delibera del Consiglio di Dipartimento e non prevede retribuzione aggiuntiva se svolto entro i limiti dell'impegno orario previsto dalla normativa vigente.

Qualora l'incarico sia svolto oltre i limiti dell'impegno orario previsto dalla normativa vigente il **compenso orario lordo percipiente** (*esclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione*) ammonta a € 35,00 e verrà corrisposto in unica soluzione al termine dell'ultimo appello di esami, a seguito di presentazione, presso l'Ufficio Didattica e Studenti del Dipartimento, del registro delle attività didattiche svolte, che verrà debitamente vistato dal Direttore del Dipartimento.

CONTRATTO

L'incarico, conferito mediante contratto di diritto privato, si intende stipulato con la sottoscrizione delle parti prima dell'inizio dell'attività didattica.

Il contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle università e degli istituti di istruzione universitaria.

L'incarico ha durata di un anno accademico e può essere conferito al medesimo soggetto per non più di cinque anni accademici consecutivi, come da Regolamento per la disciplina dei contratti per attività di insegnamento citato in premesse.

Il **compenso orario lordo percipiente** (*esclusi gli oneri a carico dell'Amministrazione*) ammonta a € 35,00. Il compenso verrà corrisposto in unica soluzione al termine dell'ultimo appello di esami, a seguito di presentazione, presso l'Ufficio Didattica e Studenti del Dipartimento, del registro delle attività didattiche svolte, che verrà debitamente vistato dal Direttore del Dipartimento.

Ai titolari di assegno di ricerca e ai post-dottorandi di ricerca dell'Università degli Studi di Macerata, provvisti di borsa di studio, è riconosciuto un compenso orario lordo pari al 50% di quello sopra indicato, nel rispetto del DM n. 313 del 21 luglio 2011 in materia di trattamento economico spettante ai titolari di contratti per attività di insegnamento – art. 23, co. 2 Legge 30 dicembre 2010, n. 240, corrispondente a € 25,00.

In tutti i casi (affidamento o contratto) l'incarico si intende attribuito sino all'eventuale nomina in ruolo di professore o ricercatore sullo stesso settore scientifico-disciplinare dell'insegnamento vacante.

In tutti i casi (affidamento o contratto) l'Università degli Studi di Macerata si riserva di non conferire l'insegnamento ove non più necessario per mutate esigenze didattiche.

Art. 8 – Obblighi dell'incaricato

L'incaricato è tenuto al rispetto del Codice etico adottato dall'Università degli Studi di Macerata reperibile nella sezione "Statuto e Regolamenti" del sito web di Ateneo (www.unimc.it) all'indirizzo: https://www.unimc.it/ateneo/normativa/regolamenti-di-ateneo/copy_of_regolamenti-di-ateneo/ateneoreg/nuoviregolamentisitoweb.al.06.3.2014/Codice.etico.pdf/view.

L'incaricato si impegna a rispettare, pena la revoca dell'incarico, oltre ai vincoli contrattuali, tutte le delibere assunte dal Dipartimento per la migliore gestione della didattica unitamente agli adempimenti di seguito elencati:

- *l'accettazione dell'impegno didattico inerente a ciascuna disciplina o laboratorio didattico impartiti in presenza (lezioni frontali, appelli di profitto);*
- *per i corsi che prevedono anche servizi aggiuntivi e-learning, l'accettazione dell'impegno didattico in tale modalità alle condizioni stabilite dal Dipartimento;*
- *l'accettazione dei semestri stabiliti dal Dipartimento;*
- *l'accettazione dell'orario assegnato dal Dipartimento a ciascuna disciplina o laboratorio;*





- l'obbligo di rispettare il calendario didattico per l'anno accademico 2019-2020 e i Regolamenti interni del Dipartimento;
- l'obbligo di ricevere settimanalmente, in apposito orario, gli studenti iscritti in presenza e in modalità e-learning e di pubblicare il suddetto orario nella pagina web del docente;
- l'obbligo di assegnare le tesi di laurea secondo gli indirizzi stabiliti dai Consigli di corso di studio e dal Dipartimento e di partecipare alle sedute delle Commissioni di laurea;
- l'obbligo di compilare e aggiornare la propria pagina web docente;
- l'obbligo di dare agli uffici del Dipartimento le comunicazioni che verranno richieste, nei tempi stabiliti;
- l'accettazione integrale del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62;
- l'accettazione integrale del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università di Macerata approvato con D.R. n. 317 del 4.08.2015.

Art. 9 – Servizi aggiuntivi e-learning

Per gli insegnamenti che prevedono anche servizi aggiuntivi e-learning l'incaricato è tenuto alla registrazione delle lezioni video, alla predisposizione dei materiali e dei supporti per lo studio, all'interazione con gli studenti e con il tutor, anche mediante posta elettronica, secondo le indicazioni dell'ufficio competente.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni è il Responsabile amministrativo del Dipartimento, Dott.ssa Anna Simonelli.

Per ulteriori informazioni: dott.ssa Francesca Pietrella, Responsabile dell'Ufficio Didattica e Studenti (francesca.pietrella@unimc.it).

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati sono raccolti e trattati per le finalità della procedura di selezione e della eventuale gestione del rapporto successiva al conferimento dell'incarico, secondo le disposizioni della normativa vigente.

Art. 12 – Norme finali

Per quanto non contemplato nel presente avviso si rinvia alla normativa e alla regolamentazione vigenti in quanto compatibili.

Macerata, li 14 giugno 2019

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
F.to (Prof. Stefano Pollastrelli)

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
F.to (Dott.ssa Anna Simonelli)

fp

AL DIRETTORE DEL
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA
DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI
M A C E R A T A

__I_ sottoscritt_
nat_ a.....il..... residente a
in Via..... CAP..... tel.
codice fiscale..... indirizzo e-mail

FA DOMANDA

di **affidamento** dell'insegnamento di:

.....
per l'anno accademico 2019/2020, presso il Dipartimento di Giurisprudenza

Corso di laurea in.....

Classe delle lauree

A tal fine, **dichiara** sotto la propria responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R: 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del DPR 28.12.2000 n.445:

- 1) di prestare servizio in qualità di*.....
settore scientifico-disciplinare.....
presso
dell'Università di
- 2) di conoscere e accettare le clausole previste dal Codice etico di Ateneo approvato con D.R. n. 254 del 7.05.2012;
- 3) di conoscere e accettare le clausole previste dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università di Macerata approvato con D.R. n. 317 del 4.08.2015.

Allega alla presente:

1. Nulla osta dell'Università di appartenenza oppure, in mancanza, richiesta di nulla osta
2. Curriculum vitae (N.B: Ai fini dell'adempimento di quanto previsto dall'art. 15 del d. lgs. 33/2013, nel curriculum dovranno essere indicati anche i dati relativi all'eventuale svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali)
3. Copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità
4. Elenco delle pubblicazioni
5. Una copia cartacea delle pubblicazioni unitamente alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la conformità delle stesse all'originale
oppure
5. Una copia in formato digitale delle pubblicazioni unitamente alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la conformità delle stesse all'originale
(Gli allegati di cui sopra vanno presentati solo dai docenti esterni all'Università di Macerata)
6. Allegato C stampato e firmato

__I_ sottoscritt_ esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, per gli adempimenti connessi alla presente selezione pubblica.

Data

Firma

* Professore straordinario/ordinario – professore associato – ricercatore confermato – ricercatore non confermato – ricercatore a tempo determinato ex L. 240/2010

AL DIRETTORE DEL
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA
DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI
M A C E R A T A

_____, sottoscritt _____
nat_ a.....il..... residente a
in Via..... CAP..... tel.
codice fiscale..... indirizzo e-mail
cittadinanza.....
Partita Iva (se libero professionista).....
Laureat_ in in data
Posizione professionale attualmente rivestita

C H I E D E

la stipula di un **contratto** per lo svolgimento dell'insegnamento di

per l'anno accademico 2019/2020 presso il Dipartimento di Giurisprudenza

Corso di laurea in.....

Classe delle lauree

A tal fine, **dichiara** sotto la propria responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del DPR 28.12.2000 n.445:

1. che ai sensi dell'art. 18 comma 1 lett. c) della Legge 240/10 non sussiste "un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione";
2. che ai sensi del Regolamento d'Ateneo per la disciplina dei contratti per attività d'insegnamento, emanato con D.R. n. 311 del 16.06.2011, non ha avuto conferimenti di incarichi per più di cinque anni accademici consecutivi;
3. di conoscere e accettare le clausole previste dal Codice etico di Ateneo approvato con D.R. n. 254 del 7.05.2012;
4. di conoscere e accettare le clausole previste dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università di Macerata approvato con D.R. n. 317 del 4.08.2015.
5. di ESSERE/NON ESSERE:
 dottorando di ricerca: con borsa senza borsa
 assegnista di ricerca: con borsa senza borsa
 titolare di borsa post-dottorato
presso l'Università degli Studi di

6. di essere (solo per gli assistenti sociali):
- assistente sociale
- assistente sociale specialista

Allega alla presente:

1. Copia del nulla osta rilasciato dal coordinatore della ricerca (se assegnista di ricerca o post-dottorando di ricerca)
2. Copia del nulla osta rilasciato dal Collegio dei docenti del corso di dottorato di ricerca (se dottorando di ricerca)

3. Curriculum vitae (N.B: Al fini dell'adempimento di quanto previsto dall'art. 15 del d. lgs. 33/2013, nel curriculum dovranno essere indicati anche i dati relativi all'eventuale svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali)

4. Allegato C stampato e firmato

5. Dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse

6. Copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità

7. Elenco delle pubblicazioni

8. Una copia cartacea delle pubblicazioni unitamente alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la conformità delle stesse all'originale

oppure

8. Una copia in formato digitale delle pubblicazioni unitamente alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la conformità delle stesse all'originale

9. I seguenti titoli ritenuti utili ai fini di una eventuale comparazione:

.....
.....
.....
.....

 sottoscritt_ esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, per gli adempimenti connessi alla presente selezione pubblica.

Data.....

Firma.....

DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO D'INTERESSE

(art. 53 comma 14 d. lgs. n. 165/2001)

Il sottoscritto.....

in relazione al conferimento dell'incarico di

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITA'

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l'Università di Macerata;
- di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza e/o di collaborazione nell'interesse dell'ente;
- di aver preso piena cognizione delle clausole previste dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con d.p.r. 16 aprile 2013, n. 62 e dal Codice etico di Ateneo approvato con d.r. n. 254 del 7.05.2012.

Il sottoscritto si impegna, nel caso in cui si verificano variazioni della propria situazione sopra indicata, a darne immediata comunicazione al

Dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti del reg. UE 2016/679 (GDPR) e della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente comunicazione è resa.

Firma del dichiarante

.....

Macerata,

ATTESTAZIONE DELLA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO D'INTERESSE

(art. 53 comma 14 d. lgs. n. 165/2001)

Il (responsabile amministrativo della struttura)

visto l'art. 53 del d. lgs. n. 165/2001, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

vista la dichiarazione presentata dal in data

attesta

che, sulla base di quanto contenuto nella dichiarazione di cui sopra, alla data odierna non sussistono situazioni attuali o potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53, co. 14 del d. lgs. n. 165/2001.

Macerata,

Firma del responsabile amministrativo della struttura

.....