



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

IL DIRETTORE

Verbale N. 11

Adunanza del 29 OTTOBRE 2018

Vol.

Pag.

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA DEL GIORNO 29 OTTOBRE 2018

Il giorno 29 ottobre 2018, alle ore 15,00 previa convocazione prot. n. 21110 del 19.10.2018, si è riunito presso l'Aula 4 il Consiglio di Dipartimento di Giurisprudenza nella composizione di cui all'articolo 29 dello Statuto. Il Consiglio risulta composto come segue:

OMISSIS

6.5 Approvazione piano ripartizione premialità per il personale docente e PTA

Il Consiglio di Dipartimento di Giurisprudenza con delibera del 04.10.2017 - nell'ambito del finanziamento per i dipartimenti universitari di eccellenza, stabilito con legge n. 232 dell'11.12.2016 (legge di bilancio 2017), articolo 1, commi 314-337 - ha approvato il progetto di sviluppo dipartimentale "Diritto e Innovazione. Europa e Cina di fronte alle sfide della globalizzazione" e il relativo budget, comprensivo di una quota destinata alla premialità del personale.

Il Senato Accademico ha dato parere positivo alla presentazione del progetto con delibera del 05.10.2017 e il Consiglio di Amministrazione ha approvato il suddetto progetto e il relativo budget con delibera del 06.10.2017.

Il MIUR in data 10.01.2018 ha pubblicato la graduatoria e ha ammesso a finanziamento il progetto di sviluppo presentato dal Dipartimento di Giurisprudenza.

In applicazione dell'art. 9 della legge n. 240 del 30.12.2010, il Consiglio di Amministrazione con delibera del 27.07.2018 ha approvato il regolamento per la disciplina del fondo di Ateneo per la premialità dei professori e ricercatori e dei compensi aggiuntivi per il personale docente e tecnico amministrativo che contribuisce all'acquisizione di finanziamenti pubblici o privati e il relativo modello di misurazione delle attività del personale docente dell'Ateneo, emanato con D.R. n. 261 del 03.08.2018.

In base all'art. 2 comma 2 del suddetto regolamento "il fondo può essere integrato con una quota dei proventi delle attività conto terzi, secondo quanto stabilito dall'apposito regolamento, ovvero con finanziamenti pubblici o privati, nella misura determinata dal Consiglio di Amministrazione" e secondo l'art. 3 comma 3 "le risorse indicate nel precedente articolo 2 comma 2 sono destinate ai professori, ai ricercatori e al personale tecnico amministrativo che hanno contribuito all'acquisizione e alla gestione di finanziamenti esterni, pubblici o privati, secondo un piano di ripartizione che potrà subire variazioni in base alla verifica dell'effettiva realizzazione delle attività".

In attuazione di quanto sopra esposto è stato redatto il presente piano di ripartizione dei compensi aggiuntivi per il personale docente e tecnico amministrativo che partecipa all'acquisizione, alla gestione e alla realizzazione del progetto di sviluppo dipartimentale, finanziato dal fondo per i dipartimenti universitari di eccellenza, il quale è finalizzato all'attribuzione, con cadenza annuale, di un compenso aggiuntivo per le due categorie suddette, che contribuiscono all'ottenimento del finanziamento esterno in oggetto.

Il piano di ripartizione è conforme al suddetto regolamento di Ateneo e al relativo modello di misurazione delle attività del personale docente, al relativo sistema di misurazione e valutazione della performance del personale tecnico amministrativo, nonché agli obiettivi generali e specifici del progetto di sviluppo dipartimentale finanziato.

Criteri generali del piano di ripartizione

I criteri generali considerati per la formulazione del piano di ripartizione fanno riferimento agli stessi criteri con cui è stato possibile ottenere il finanziamento del progetto, ovvero l'eccellenza e la qualità della produzione scientifica e della ricerca, nonché delle attività e degli obiettivi dello stesso.

Il contributo e l'impegno del personale docente e tecnico amministrativo, per ottenere il finanziamento e raggiungere i risultati, sono misurati in relazione agli ambiti in cui trovano la loro naturale destinazione le attività inerenti le due categorie suddette, specificatamente per la loro quota parte di coinvolgimento nel progetto stesso.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

IL DIRETTORE

Verbale N. 11

Adunanza del 29 OTTOBRE 2018

Vol.

Pag.

Questi ambiti sono trattati in maniera separata attraverso un insieme di variabili, che vengono calcolate in valori assoluti (es.: VQR e VTR), cui sono applicati dei correttivi (es: % di coinvolgimento nell'attività). Il risultato finale per ogni categoria è dato dalla valutazione dei risultati delle singole variabili e viene infine ponderato in base al peso percentuale di ogni ambito.

La sommatoria degli ambiti costituisce il valore ultimo per ognuno dei professori/ricercatori/pta coinvolti nel progetto, da cui discende il piano di ripartizione dei compensi aggiuntivi.

La misurazione prevede di considerare un periodo alla volta, in relazione alla cadenza con cui è effettuata e prende in considerazione le attività svolte nel periodo precedente, ovvero nel periodo immediatamente chiuso o già valutato.

Rispetto agli obiettivi generali del progetto, per il personale docente, i risultati della ricerca fanno riferimento ai risultati VTR relativi all'ultimo esercizio di valutazione disponibile in Ateneo e ai risultati VQR eventualmente disponibili in Ateneo sulla base del modello di misurazione delle attività del personale docente emanato con D.R. n. 261 del 3 agosto 2018, mentre, per il personale tecnico amministrativo, i risultati della performance individuale fanno riferimento al Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera del 22.12.2017.

Rispetto agli obiettivi specifici del progetto, i risultati delle attività a essi connesse fanno riferimento agli indicatori operativi previsti dal progetto di sviluppo dipartimentale e alla percentuale di coinvolgimento del personale e dell'organizzazione nelle specifiche attività svolte.

Ambiti per il personale docente

Gli ambiti considerati per i docenti sono:

Tipologia	Indicatori	Descrizione sintetica
A.Valutazione della ricerca condotta dall'Ateneo	VTR	Per la valutazione e la misurazione dell'attività di ricerca dei professori e ricercatori, si ricorre alla VTR (Valutazione Triennale della Ricerca) condotta su base triennale rispetto alla quale viene ripartito il fondo d'Ateneo per la ricerca. La metodologia, che si basa quasi esclusivamente su elementi quantitativi, è stata approvata dal Senato Accademico nella seduta del 10.11.2015. Al fine del presente modello, vengono distinti i risultati conseguiti dai singoli docenti relativi ai prodotti della ricerca (VTR_A) da quelli relativi alle attività a sostegno della ricerca (VTR_B). I due ambiti della ricerca sono opportunamente ponderati secondo il modello di distribuzione dei punti organico approvati nelle sedute del SA e del CdA del mese di marzo 2018 e in cui gli stessi assumono, nell'ambito complessivo della VTR, rispettivamente il peso di 70% per la VTR_A e 30% per la VTR_B. I punteggi ottenuti sono debitamente ponderati rispetto al peso del CAR, a cui appartiene il docente, sull'Ateneo (al netto dei docenti inattivi).
	VQR	Alla stessa stregua del modello di misurazione delle attività del personale docente dell'Ateneo emanato con D.R. n. 261 del 3.08.2018, anche in questo piano di ripartizione viene introdotto un elemento qualitativo (dichiarato su base volontaria dai singoli docenti) rappresentato dalla valutazione ottenuta nell'ambito della VQR (media dei valori dei due prodotti migliori presentati).
B.Valutazione del progetto	RIS	Risultati relativi a obiettivi specifici del progetto di sviluppo quali:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

IL DIRETTORE

Verbale N. 11

Adunanza del 29 OTTOBRE 2018

Vol.

Pag.

condotta in Dipartimento		<ul style="list-style-type: none"> - n. pubblicazioni e curatele con coautore straniero: 1 punto per ciascuna pubblicazione; - n. pubblicazioni in riviste o volumi (dotati di ISBN) ad accesso aperto: 1 punto per ciascuna pubblicazione; - n. studiosi stranieri in visita presso il dipartimento nell'ambito del programma visiting del Dipartimento di Eccellenza con documentate attività didattiche e/o scientifiche di cui si è svolto il ruolo di buddy: 1 punto per ciascuno ruolo di buddy
	ORG	<p>Svolgimento di attività organizzative e di coordinamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Direttore del Dipartimento: 2 punti - Referente del Progetto (qualora non coincidente con Direttore Dipartimento): 2 punti - Vice Direttore del Dipartimento: 1 punto - Presidente della classe: 1 punto - Componente comitato di governance: 1 punto - Delegato compilazione schede SUA dei corsi di studio del Dipartimento: 1 punto

A. Valutazione della ricerca condotta dall'Ateneo (obiettivi generali)

Per calcolare il contributo all'acquisizione del finanziamento e l'impatto della propria ricerca in termini generali, si utilizza il risultato del modello di premialità dell'Ateneo. Si utilizzeranno esclusivamente i dati disponibili al momento dell'elaborazione del piano di ripartizione. Eventuali dati non disponibili saranno calcolati utilizzando i dati dei periodi precedenti oppure, in caso di non reperibilità, escludendo tali dati dal calcolo della presente valutazione.

B. Valutazione del progetto condotta dal Dipartimento

Per calcolare questa componente si utilizzeranno gli indicatori sopra riportati sotto le voci RIS e ORG. Pure in questo caso eventuali dati non disponibili saranno calcolati utilizzando i dati dei periodi precedenti oppure, in caso di non reperibilità, escludendo tali dati dal calcolo della presente valutazione.

C. Valutazione complessiva per i docenti

Punteggio finale = $[VTR \times (1 + VQR)] \times 70\% + [RIS + ORG] \times 30\%$

Ambiti per il personale tecnico amministrativo

Gli ambiti considerati per il personale tecnico amministrativo sono:

Tipologia	Indicatori	Descrizione sintetica
A.Valutazione della performance individuale condotta dall'Ateneo (obiettivi generali)	Performance individuale (PI)	<p>Per la valutazione e la misurazione della Performance individuale del personale tecnico amministrativo sarà applicato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) approvato dal Consiglio di Amministrazione del 22.12.2017 in cui l'oggetto della valutazione è la prestazione individuale di lavoro, cioè il contributo assicurato dalla persona nell'anno di riferimento, che tiene conto della performance di Ateneo, del contributo individuale e della performance di struttura.</p> <p>Per quanto riguarda la performance individuale, il SMVP analizza e valuta l'apporto dei singoli al raggiungimento degli obiettivi strategici e operativi assegnati alla struttura di appartenenza che contribuiscono a loro volta al raggiungimento delle performance dell'Ateneo nel suo complesso. La valutazione della performance individuale riguarda tutto il personale tecnico-amministrativo dell'Università di Macerata (EP, D, C, B) con le</p>





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

IL DIRETTORE

Verbale N. 11

Adunanza del 29 OTTOBRE 2018

Vol.

Pag.

modalità di misurazione e valutazione descritte nel sistema stesso, che tiene conto di:
 rendimento quantitativo e qualità della prestazione;
 svolgimento delle funzioni e delle attività di competenza con la capacità di dare attuazione operativa in modo efficace ed efficiente ai compiti assegnati;
 grado di flessibilità, autonomia e innovazione;
 grado di collaborazione e interazione con gli altri;
 grado di realizzazione degli obiettivi di struttura e di quelli assegnati;
 categoria di appartenenza;
 anzianità di servizio;
 regime orario di lavoro.

Per l'attribuzione della quota relativa alla Performance individuale (PI) si terrà conto delle seguenti percentuali:

21% a tutto il PTA del Dipartimento;

9% al PTA dell'Amministrazione centrale incaricato di cui:

%	Area/Centro
5	Rettorato
5	Direzione generale
5	Area affari generali
10	CSIA
10	Area didattica
10	Area ragioneria
10	Area ricerca
15	CASB
15	Area risorse umane
15	Area tecnica

B.Valutazione della performance rispetto al progetto di sviluppo dipartimentale (obiettivi specifici)

Contributo organizzativo (CO)

Per la valutazione e la misurazione della performance specifica rispetto al progetto di sviluppo dipartimentale del personale tecnico amministrativo, il contributo organizzativo sarà misurato applicando una percentuale di coinvolgimento nell'acquisizione del contributo, nella fase gestionale e nel raggiungimento dei risultati relativi a obiettivi operativi del progetto di sviluppo dipartimentale da parte delle strutture e degli uffici:

Per l'attribuzione della quota relativa al Contributo organizzativo (CO) si terrà conto delle seguenti percentuali:

15,77% al Responsabile amministrativo e ai Responsabili delle UO del Dipartimento di cui:

%	Ufficio
21,43	Responsabile amministrativo del Dipartimento



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

IL DIRETTORE

Verbale N. 11

Adunanza del 29 OTTOBRE 2018

Vol.

Pag.

35,71	Responsabile UO Ricerca e internazionalizzazione
21,43	Responsabile UO Didattica e Studenti
21,43	Responsabile UO Amministrativa e Finanziaria

6,76% al PTA dell'Amministrazione centrale di cui:

%	Area/Centro
5	Rettorato
5	Direzione generale
5	Area affari generali
10	CSIA
10	Area didattica
10	Area ragioneria
10	Area ricerca
15	CASB
15	Area risorse umane
15	Area tecnica

Contributo individuale (CI)

Per la valutazione e misurazione della performance specifica rispetto al progetto di sviluppo dipartimentale del personale tecnico amministrativo, il contributo individuale sarà misurato applicando una percentuale di coinvolgimento nell'acquisizione del contributo, nella fase gestionale e nel raggiungimento dei risultati relativi a obiettivi generali e specifici del progetto di sviluppo dipartimentale, da parte del personale tecnico amministrativo, comunicato dal responsabile del progetto sulla base delle proposte dei responsabili di struttura/responsabili di ufficio.

Per l'attribuzione della quota relativa al Contributo individuale (CI) si terrà conto delle seguenti percentuali:

33,23% al PTA del Dipartimento

14,24% al PTA dell'Amministrazione centrale di cui:

%	Area/Centro
5	Rettorato
5	Direzione generale
5	Area affari generali
10	CSIA
10	Area didattica
10	Area ragioneria
10	Area ricerca
15	CASB
15	Area risorse umane
15	Area tecnica



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

IL DIRETTORE

Verbale N. 11

Adunanza del 29 OTTOBRE 2018

Vol.

Pag.

A. Valutazione della performance individuale condotta dall'Ateneo (obiettivi generali)

Per calcolare il contributo all'acquisizione del finanziamento e l'impatto del proprio impegno in termini generali, si utilizza il risultato della performance individuale del personale tecnico amministrativo, così come scaturisce dall'applicazione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) approvato dal Consiglio di Amministrazione il 22.12.2017, in cui l'oggetto della valutazione è la prestazione individuale di lavoro, cioè il contributo assicurato dalla persona nell'anno di riferimento. Si utilizzeranno esclusivamente i dati disponibili al momento dell'elaborazione del piano di ripartizione. Eventuali dati non disponibili saranno calcolati utilizzando i dati dei periodi precedenti oppure, in caso di non reperibilità, escludendo tali dati dal calcolo della presente valutazione.

B. Valutazione della performance rispetto al progetto di sviluppo dipartimentale (obiettivi specifici)

Per calcolare il contributo alla realizzazione degli obiettivi specifici e delle attività operative del progetto di sviluppo dipartimentale si utilizzeranno le percentuali di coinvolgimento dell'organizzazione di Ateneo e del personale tecnico amministrativo come sopra riportate.

Le attività gestionali e tecnico amministrative trovano riscontro nelle risultanze agli atti d'ufficio, nelle singole mansioni svolte per il raggiungimento degli obiettivi generali e specifici del progetto di sviluppo dipartimentale, e negli incarichi al PTA dei suddetti uffici/aree/centri di provvedere alla realizzazione e alla gestione delle seguenti attività, azioni ed elementi di progetto:

- realizzazione delle infrastrutture (progettazione e realizzazione nuova biblioteca dipartimentale e degli spazi dedicati al Laboratorio Law & Innovation di Villa Lauri);
- reclutamento del personale;
- elaborazione ed implementazione del piano di ripartizione per la premialità;
- implementazione della piattaforma Open Science & Open Innovation;
- acquisizione e implementazione del sistema di anticaccheggio per la biblioteca;
- acquisizione e gestione di materiali bibliografici;
- supporto alle attività di coordinamento generale del progetto;
- supporto alle attività di monitoraggio, rendicontazione e valutazione del progetto;
- supporto alla creazione di un Laboratorio virtuale in cui far confluire tutte le iniziative del progetto (Laboratorio Law & Innovation);
- supporto alla gestione della piattaforma Open Science & Open Innovation;
- supporto alle attività volte a promuovere una ricerca di eccellenza (bandi progetti di ricerca dipartimentali);
- supporto alla creazione e gestione di reti nazionali e internazionali;
- supporto al consolidamento di relazioni internazionali (bando dipartimentale per iniziative all'interno di accordi internazionali);
- supporto all'attrazione di ricercatori stranieri eccellenti (bando dipartimentale per Visiting Professors);
- supporto al consolidamento delle relazioni con il territorio (convenzioni e borse di dottorato Eureka);
- supporto al potenziamento delle iniziative di public engagement;
- gestione delle selezioni per l'attivazione di 22 assegni di ricerca;
- supporto alle attività didattiche di elevata qualificazione (percorso di eccellenza Transnational Law and culture e creazione di nuovo percorso di studi CIELIP);
- supporto all'estensione degli accordi internazionali per la didattica al fine di incrementare l'offerta di doppi titoli;
- supporto alla attivazione di un nuovo curriculum innovativo di dottorato sul tema Innovazione e Diritto;
- supporto alle attività di formazione post-lauream e di specializzazione (organizzazione di summer e winter schools su Law and Humanities for STEMS);
- supporto alla realizzazione di iniziative di formazione per imprese ed operatori;
- supporto alla realizzazione di seminari, laboratori e convegni;
- gestione del finanziamento esterno e del co-finanziamento interno;





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

IL DIRETTORE

Verbale N. 11

Adunanza del 29 OTTOBRE 2018

Vol.

Pag.

- comunicazione del progetto e disseminazione dei risultati;

La suddetta elencazione non deve intendersi come tassativa ed è dunque suscettibile di modifiche e integrazioni con altre attività e azioni necessarie per l'ottenimento del finanziamento e la realizzazione del progetto e qui non espressamente menzionate.

C. Valutazione complessiva del personale tecnico amministrativo

Punteggio finale = PI + CO + CI

Suddivisione dei fondi e valutazione finale

La valutazione finale è suddivisa in due diversi elenchi (uno per il personale docente e uno per il personale tecnico amministrativo) nei quali viene individuato il compenso premiale per ogni unità di personale.

La suddivisione tra i due elenchi del fondo complessivo, disponibile nella voce di budget relativa alla premialità del personale per il progetto di sviluppo dipartimentale, sarà operata come previsto nel progetto e cioè:

una quota pari al 77,73% per i professori e i ricercatori;

una quota pari al 22,27% per il personale tecnico amministrativo.

Si apre la discussione; al termine il Consiglio

- Vista la propria delibera del 4.10.2017 mediante la quale - nell'ambito del finanziamento per i dipartimenti universitari di eccellenza, stabilito con legge n. 232 dell'11.12.2016 (legge di bilancio 2017), articolo 1, commi 314-337 - è stato approvato il progetto di sviluppo dipartimentale "Diritto e Innovazione. Europa e Cina di fronte alle sfide della globalizzazione";

- Considerato che il MIUR in data 10.01.2018 ha pubblicato la graduatoria dei Dipartimenti di eccellenza ammessi al finanziamento nella quale è incluso il progetto di sviluppo presentato dal Dipartimento di Giurisprudenza;

- Considerato che al Quadro C del Progetto "Risorse per la realizzazione del progetto" è prevista una voce relativa alla "Premialità" così come specificata al Quadro D.6;

- Visto il Regolamento per la disciplina del fondo di Ateneo per la premialità dei professori e ricercatori e dei compensi aggiuntivi per il personale docente e tecnico amministrativo che contribuisce all'acquisizione di finanziamenti pubblici o privati e il relativo modello di misurazione delle attività del personale docente dell'Ateneo, emanato con D.R. n. 261 del 03.08.2018;

- Considerato che in base all'art. 2 comma 2 del suddetto Regolamento "il fondo può essere integrato con una quota dei proventi delle attività conto terzi, secondo quanto stabilito dall'apposito regolamento, ovvero con finanziamenti pubblici o privati, nella misura determinata dal Consiglio di Amministrazione" e che in base all'art. 3 comma 3 "le risorse indicate nel precedente articolo 2 comma 2 sono destinate ai professori, ai ricercatori e al personale tecnico amministrativo che hanno contribuito all'acquisizione e alla gestione di finanziamenti esterni, pubblici o privati, secondo un piano di ripartizione che potrà subire variazioni in base alla verifica dell'effettiva realizzazione delle attività";

- Visto il piano di ripartizione dei compensi aggiuntivi per il personale docente e tecnico amministrativo che partecipa all'acquisizione, alla gestione e alla realizzazione del progetto di sviluppo dipartimentale, finanziato dal fondo per i dipartimenti universitari di eccellenza, il quale è finalizzato all'attribuzione, con cadenza annuale, di un compenso aggiuntivo per le due categorie suddette, che contribuiscono all'ottenimento del finanziamento esterno in oggetto.

- Ritenuto che il piano di ripartizione è conforme al suddetto regolamento di Ateneo e al relativo modello di misurazione delle attività del personale docente, al relativo sistema di misurazione e valutazione della performance del personale tecnico amministrativo, nonché agli obiettivi generali e specifici del progetto di sviluppo dipartimentale finanziato;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

IL DIRETTORE

Verbale N. 11

Adunanza del 29 OTTOBRE 2018

Vol.

Pag.

Delibera all'unanimità

di approvare il piano di ripartizione dei compensi aggiuntivi per il personale docente e tecnico amministrativo che partecipa all'acquisizione, alla gestione e alla realizzazione del progetto di sviluppo dipartimentale.

In via di prima applicazione, per il corrente anno 2018, il referente del progetto, d'intesa con il responsabile amministrativo del Dipartimento, potrà proporre gli opportuni adattamenti al modello approvato con riferimento al personale tecnico amministrativo.

Il presente punto è letto e approvato seduta stante

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 17,50

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

(dott.ssa Anna Simonelli)